נוסח אחרון
מאושר לפרסום
21-12-2023

סופי

מכרז פומבי מס' 639/23 למתן שירותי ניהול ופיקוח על פרויקטים עירוניים בתחומי התשתיות העירוניות עבור עיריית רמת השרון

מהנדסת העיר ומהנדסת הועדה המקומית
רמת השרון
21-12-2023
אדר' עירית טלמור

כסלו ה'תשפ"ד | דצמבר 2023

עיריית רמת השרון

מ. בר-לב ושות'– משרד עורכי דין

עיריית רמת השרון

מכרז פומבי מס' 639/23

מכרז פומבי מס' 639/23 למתן שירותי ניהול ופיקוח על פרויקט עירוניים בתחומי התשתיות העירוניות עבור עיריית רמת השרון

עיריית רמת השרון (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת הצעות במכרז פומבי מס' 639/23 למתן שירותי ניהול ופיקוח על פרויקט עירוניים בתחומי התשתיות העירוניות עבור עיריית רמת השרון, הכל בהתאם למפורט במסמכי המכרז.

במסמכי ההשתתפות והמסמכים הנלווים לרבות נוסח הסכם עליו יידרש הזוכה לחתום, ניתן לעיין באתר האינטרנט של העירייה בכתובת www.ramat-hasharon.muni.il, וכן לעיין ו/או לרכוש תמורת תשלום של 500 ₪ (התשלום לא יוחזר), במשרדי העירייה בשד' ביאליק 41, רמת השרון (להלן –משרדי העירייה) במחלקת מכרזים אצל לימור נסט, בימים א' – ה' בשעות 8:00-12:30 רק בתאום מראש בנייד 054-4336220.

את ההצעות ומסמכי המכרז כשהם מהודקים יחדיו, ממולאים וחתומים בהתאם לדרישות המכרז בידי המציע, ב-2 עותקים, יוגשו במסירה אישית בלבד (לא בדואר) במעטפה סגורה עליה מצוין שם ומספר המכרז (639/23) ולמוסרם ידנית לגב' לימור נסט במחלקת המכרזים, קומה 2 שד' ביאליק 41 רמת השרון עד ליום **23.01.24 לא יאוחר מהשעה 9:00 בדיוק.**

מפגש לצורכי הבהרות, יערך ביום 08.01.24 בשעה 10:00, בחדר ישיבות קומה 3 בבניין עיריית רמת השרון בשד' ביאליק 41 רמת השרון .

השתתפות במפגש מתחילתו ועד סופו הינו חובה ותנאי להשתתפות במכרז. מציע או מי מטעמו אשר לא יהיה נוכח במפגש המציעים מתחילתו ועד סופו הצעתו לא תבוא במניין ההצעות למכרז.

המציע במכרז יהא חייב להמציא אישור כי הינו עוסק מורשה/תאגיד, מנהל ספרי חשבונות כחוק, וכי יש לו ניסיון והמלצות, הכל כמפורט בתנאי המכרז.

העירייה תבחן את ההצעות כך שמציע או הצעה שלא יעמדו בתנאי הסף יפסלו ולא יבואו במניין ההצעות ורק מציע העומד בתנאי הסף תבחן הצעתו בהתאם למדדים הקבועים במכרז, איכות ומחיר.

בחינת ההצעות תעשה בהליך דו שלבי, בשלב הראשון ניקוד מדדי האיכות ובשלב השני פתיחת הצעת המחיר וניקוד משוקלל.

אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. לפרטים ניתן לפנות אל עו"ד עומר אליהו בטלפון 050-2967744.

בכבוד רב,

אבי גרובר

ראש העיריית

עיריית רמת השרון

מכרז פומבי מס' 639/23

מכרז פומבי מס' 639/23 למתן שירותי ניהול ופיקוח על פרויקט עירוניים בתחומי התשתיות העירוניות עבור עיריית רמת השרון

<u>מסמכי המכרז</u>

המסמכים המפורטים מטה יקראו להלן, יחד ולחוד "מסמכי המכרז":

1	תנאים למשתתפים במכרז-	**מסמך א'**
1.1	דף מידע ארגוני-	נספח א' 1
1.2	נוסח אישור על ביצוע שירותים נשוא המכרז-	נספח א' 2
1.3	נוסח כתב התחייבות-	נספח א' 3
1.4	נוסח ערבות בנקאית להשתתפות במכרז-	הנספח בוטל.
1.5	טופס ניגוד עניינים עיריית רמת השרון -	נספח א' 5
1.6	נוסח תצהיר סודיות המציע-	נספח א' 6
1.7	נוסח תצהיר שכר מינימום-	נספח א' 7
1.8	נוסח תצהיר שמירה על זכויות עובדים-	נספח א' 8
1.9	נספח ביטחון-	נספח א' 9
2	מפרט דרישות ביצוע-	**מסמך ב'**
3	מפרט דרישות מיוחד-	מסמך ב'1
4	הצהרת המציע-	**מסמך ג'**
5	הצעת המציע-	**מסמך ד'**
6	חוזה התקשרות-	**מסמך ה'**
6.1	הנספח בוטל.	נספח ה' 1
6.2	אישור קיום ביטוחים-	נספח ה' 2
7	כל מסמך ו/או מסמך שאוזכר באחד או יותר מהמסמכים והמסמכים האמורים.	

יעוץ משפטי ועריכה: מ. בר-לב ושות', משרד עורכי דין

יעוץ מקצועי: אור-כל ניהול כלכלי בע"מ

רח' בר כוכבא 23 בני ברק, מגדל V – TOWER
טל. 036096317 פקס. 036096319 דוא"ל am@barlevlaw.co.il

© כל הזכויות שמורות התוכן והמידע הכלול במסמך זה לא יפורסם, לא ישוכפל ולא יעשה בו שימוש מלא או חלקי להוציא מענה למכרז

מסמך א'

עיריית רמת השרון

מכרז פומבי מס' 639/23 למתן שירותי ניהול ופיקוח על פרויקט עירוניים בתחומי התשתיות העירוניות עבור עיריית רמת השרון

תנאים כלליים למשתתפים במכרז

1. כללי

1.1 עיריית רמת השרון (להלן- **העירייה**), מבקשת לקבל הצעות במסגרת מכרז פומבי מס' 639/23 למתן שירותי ניהול ופיקוח על פרויקט עירוניים בתחומי התשתיות העירוניות עבור עיריית רמת השרון.

1.2 תנאי ההתקשרות עם הזוכה במכרז (להלן- **המפקח ו/או המציע ו/או הזוכה**), יהיו עפ"י תנאי המכרז והסכם ההתקשרות הרצ"ב על נספחיו כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

1.3 העירייה תהא רשאית לבחור יותר מזוכה אחד אך לא יותר משלושה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

1.4 יובהר כי העירייה תהיה רשאית מעת לעת, לפי שיקול דעתה לפנות לגורמים נוספים, לקבלת שירותים בתחומי ניהול ופיקוח על פרויקטים עירוניים בתחומי תשתיות.

1.5 השירותים הנדרשים מהמפקח הינם שירותי תיאום ניהול ליווי ופיקוח צמוד לפרויקטים כמפורט במסמכי המכרז ובמסמך ב'- מפרט הדרישות (להלן- **השירותים**).

1.6 במסגרת מתן השירותים יהא על המפקח להעניק את השירותים הן ממשרדי הרשות, והן ומכל נקודה אחרת הנדרשת, לפי שיקול דעת המנהל, וכמפורט במפרט הדרישות.

1.7 הזוכה במכרז יהא זכאי לתמורה המפורטת במסמך ד'- הצעת המציע.

1.8 העירייה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה, לפנות לזוכה אחד או יותר, לקבלת השירותים לפי שיקול דעתה הבלעדי.

1.9 התחייבות העירייה להתקשרות עם המפקח מכח מכרז זה הינה לפרויקטים בהיקף כספי של עד 4 מלש"ח לכל פרויקט (להלן- **היקף פרויקט מרבי**). בכל הנוגע לפרויקט שהיקפו הכספי עולה על היקף הפרויקט המרבי, העירייה אינה מתחייבת להזמין שירותים דרך המפקח ואין בזכייה במכרז כדי להקנות בלעדיות במתן השירותים עבור העירייה.

1.10 המפקח יהא חייב להשיג בעצמו ועל אחריותו את כל ההיתרים והרישיונות הדרושים לצורך מתן השירותים.

1.11 התקשרות עם הזוכה במכרז הינה לשנה אחת, כאשר לעירייה **בלבד** עומדת זכות הברירה (האופציה), להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, כך שסך תקופת ההתקשרות מכוחו של מכרז זה לא תעלנה יחד על 60 חודשים.

1.12 הנתונים במכרז נועדו למתן מידע וסיוע למשתתפים לאמוד את היקף העבודה במכרז. הנתונים אינם תחליף לסיור / שאלות הבהרה והמשתתפים נדרשים לוודא בעצמם ועל חשבונם. למען הסר ספק, לא תתקבלנה, לאחר הגשת ההצעות, כל טענות מצד המציע לאי התאמה בין הנתונים המופיעים במכרז, ככל שקיימים.

1.13 ההתקשרות עם הזוכה במכרז כפופה לאישור תקציבי סופי. היה ומכל סיבה לא יתקבל כאישור, תהיה רשאית העירייה לבטל המכרז ותוצאותיו (להלן: "ביטול המכרז") ולזוכה במכרז לא תהא כל עילת תביעה בקשר לביטולו של המכרז בין אם נתקבלה אצלו הודעת זכייה ובין אם לא נתקבלה אצלו הודעת זכייה.

2. <u>מסמכי המכרז</u>

המסמכים המפורטים מטה יקראו להלן, יחד ולחוד "**מסמכי המכרז**":

2.1 תנאים למשתתפים במכרז – **מסמך א'**

2.2 מפרט דרישות - **מסמך ב'**

2.3 הצהרת המציע - **מסמך ג'**

2.4 הצעת המציע - **מסמך ד'**

2.5 הסכם התקשרות – **מסמך ה'**

2.6 כל מסמך ו/או נספח שאוזכר באחד או יותר מהמסמכים והנספחים האמורים.

3. <u>תנאים להשתתפות</u>

3.1 רשאי להשתתף במכרז זה, אדם או תאגיד רשום כדין בישראל, העומד במועד הגשת ההצעה למכרז, בכל התנאים המצטברים (להלן: "**תנאי סף**"), המפורטים להלן:

3.1.1 המציע בעל ותק וניסיון של שנתיים לפחות , במתן שירותי ניהול תיאום ופיקוח על עבודות תשתית עבור רשויות מקומיות ו/או תאגידים עירוניים בשבע השנים האחרונות שקדמו להגשת הצעתו במכרז.

(ככל שהמציע הינו תאגיד, תנאי סף זה יחול גם על המהנדס / הנדסאי המוצע מטעם המציע שהינו בעלים/ שותף/ שכיר עם ותק של שנתיים לפחות המציע, <u>**בנוסף**</u> לניסיון התאגיד).

3.1.2 המציע הינו מהנדס אזרחי או הנדסאי בעל התמחות בתחום ניהול ופיקוח על עבודות תשתית .

(ככל שהמציע הינו תאגיד, תנאי סף זה יחול על המהנדס או ההנדסאי המוצע מטעם המציע שהינו בעלים/ שותף/ שכיר עם ותק של שנתיים לפחות המציע).

3.1.3 המציע מחזיק בכל האסמכתאות והרישיונות הנדרשים לפי דין למתן השירותים נשוא המכרז.

3.1.4 ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, הניסיון יהא של המציע עצמו וכל האסמכתאות, הערבויות האישורים והמסמכים הנדרשים במכרז, יהיו על שם המציע במכרז בלבד (להלן: "**המציע**").

3.2 המציע יצרף להצעתו את אישורים מסמכים (להלן: "**אסמכתאות**"), שלהלן:

3.2.1 אישור רו"ח/פקיד שומה על ניהול ספרי מס הכנסה כחוק וכן אישור תקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, העסקת עובדים זרים כדין ושכר מינימום), התשל"ו – 1976.

3.2.2 אישור תקף לניכוי מס במקור.

3.2.3 העתק של תעודת עוסק מורשה.

3.2.4 היה המציע תאגיד, יצרף העתק של תעודת הרישום של התאגיד ותדפיס מעודכן נכון למועד הגשת ההצעות למכרז של רישום התאגיד מרשם החברות, לרבות רישום בעלי המניות.

3.2.5 אישור מעו"ד או רו"ח בדבר אנשים המוסמכים לחתום בשם המציע ולחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז.

3.2.6 דף מידע ארגוני עם פרטי המציע בנוסח המצורף **כנספח א' 1**.

3.2.7 אסמכתאות המעידות כי המציע בעל ותק וניסיון של שנתיים לפחות ברציפות, במתן שירותי יעוץ בתחום התחבורה עבור רשויות מקומיות ו/או תאגידים עירוניים בשבע השנים האחרונות שקדמו להגשת הצעתו במכרז, בנוסח המצורף **כנספח א' 2**.

3.2.8 קו"ח כולל תעודות ואסמכתאות, להוכחה כי המציע / המהנדס או הנדסאי המוצע מטעמו, הינו מהנדס אזרחי או הנדסאי בעל התמחות בתחום ניהול ופיקוח על עבודות תשתית.

3.2.9 כתב התחייבות מאומת ע"י עו"ד, בנוסח המצורף **כנספח א' 3**.

3.2.10 נספח א'4- בוטל.

3.2.11 טופס העדר ניגוד עניינים בנוסח המצורף ומסומן **כנספח א'5**.

3.2.12 תצהיר סודיות בנוסח המצורף ומסומן **כנספח א' 6**.

3.2.13 נוסח תצהיר שכר מינימום המצורף ומסומן **כנספח א' 7.**

3.2.14 נוסח תצהיר שמירה על זכויות עובדים המצורף ומסומן **כנספח א' 8.**

3.2.15 נספח ביטחון המצורף ומסומן **נספח א'9.**

3.2.16 מסמך ה' (הסכם ההתקשרות) חתום במלואו על ידי המציע, חתימה ע"ג כל עמוד ובעמוד האחרון בהסכם חתימה מלאה ואימות עו"ד.

3.2.17 מסמך ד' (מצורף בנפרד)- הצעת המציע, במעטפה סגורה נפרדת עליה יירשם הצעת המציע, ואשר תוכנס למעטפה בה הוגשה ההצעה.

3.2.18 מסמכי השינויים וההבהרות כשהם חתומים על ידי המציע.

3.2.19 קבלה על רכישת מסמכי המכרז על שם המציע.

הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המפורטים לעיל בסעיף זה עלולה שלא להבחן במניין ההצעות

4. <u>הבהרת מסמכי המכרז</u>

4.1 עד ולא יאוחר **<u>מיום 15.01.24 בשעה 10:00</u>** יודיע המשתתף בכתב, בקובץ וורד, למשרד מ. בר-לב ושות', משרד עורכי דין, באמצעות דוא"ל שכתובתו omer@barlevlaw.co.il ולוודא בטל' **03 -6096317**, על סתירות, שגיאות, אי התאמות או חוסר בהירות שמצא אם מצא במסמכי המכרז ו/או על כל ספק שהתעורר אצלו בקשר למובנו של סעיף או תנאי או עניין כלשהו הכלול במסמכי המכרז או הנוגע לפרט כלשהו מפרטי המכרז או כל בקשה להבהרה .

4.2 מסר המשתתף הודעה כאמור בסעיף 4.1 לעיל והעירייה, אם תראה לנכון לעשות כן, תיתן תשובות בכתב, לפני המועד האחרון להגשת הצעות. העירייה תמסור עותק של התשובות שנמסרו לכל אחד מהמשתתפים וכן תפרסמם באתר האינטרנט של הרשות (לשונית מכרזים) וכל מציע יצרפם כשהם חתומים על ידו כחלק בלתי נפרד מהצעתו.

4.3 מציע לא יהא רשאי לטעון כי בהצעתו הסתמך על תשובות שנתנו ע"י העירייה או מי מטעמה, אלא אם תשובות אלה ניתנו בכתב.

4.4 העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים, תיקונים, תנאים ודרישות במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים (להלן: "**שינויים והבהרות**") ואלה יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו בכתב לידיעתם של המשתתפים ויוגשו חתומים יחד עם מסמכי המכרז ונספחיו.

5. <u>ערבויות</u>

5.1 הסעיף בוטל.

6. <u>ביטוחים</u>

6.1 מבלי לגרוע מאחריות חוקית של המציע שהצעתו תוכרז כזוכה (להלן: "**המפקח/ הזוכה** ") ו/או על פי דין או הסכם, מתחייב המפקח הזוכה להחזיק ביטוחים בתוקף עפ"י דרישות המכרז, בהיקף שלא יהיה מצומצם מהמפורט בדרישות כפי שמופיעות באישור קיום הביטוחים המצורף **כנספח ה' 2** להסכם ההתקשרות.

6.2 מובהר בזאת, כי בשלב הגשת ההצעות, אין צורך להחתים את חברת הביטוח על נספח ה' 2, ורק הזוכה במכרז יידרש להמציא אישור קיום ביטוחים חתום על ידי חברה מבטחת.

7. <u>דרישת פרטים מהמציע</u>

7.1 העירייה תהא רשאית, בכל עת שתראה לנכון, גם לאחר הגשת ההצעות או לאחר פתיחתן, לדרוש מהמציע, להשלים ו/או להמציא פרטים ו/או מסמכים ו/או הבהרות נוספות (להלן: "**הפרטים**"), לשביעות רצונה, על מנת לבחון את המציע, חוסנו הכלכלי, ניסיונו המקצועי, תוכן הצעתו, איכותה או לכל צורך או מטרה הנוגעות למכרז, למציע ולהצעתו, ככל שתראה לנכון, במסגרת שיקול דעתו הבלעדי.

7.2 המציע יהא חייב לספק את הפרטים הנדרשים, לשביעות רצונה של העירייה ובתוך המועד שנקבע והיה ולא יעשה כן, מכל סיבה שהיא, רשאית העירייה שלא לדון בהצעתו ו/או לראות באי צירוף הפרטים כתכסיסנות מצדו של המציע וכמי שאינו עומד אחר הצעתו על כל המשתמע מכך.

8. <u>הצהרות המציע</u>

8.1 המציע מצהיר כי בהגשת הצעתו והשתתפותו במכרז, כמוה כהודעה ואשור, שכל פרטי המכרז וההסכם ידועים ונהירים לו וכי הוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות המפורטות במכרז ובהסכם.

8.2 המציע מצהיר כי ידוע לו שכל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או ההסכם לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

8.3 המציע מצהיר כי הגיש את הצעתו באופן עצמאי ללא תיאום הצעתו ו/או פרט מפרטיה עם מציע ו/או משתתף אחר במכרז וכי היה ויתברר לעירייה, בכל שלב שהוא, אחרת, יביא הדבר לפסילת הצעתו.

8.4 המציע מצהיר כי ידוע לו כי הוא יעמוד אחר הצעתו עד לתום הליכי המכרז, כל עוד לא הודיעה העירייה על סיומם.

8.5 המציע מצהיר כי ידוע לו שאין העירייה מתחייבת לקבל הצעה כל שהיא או שלא לקבל הצעתו של המציע שהיה לה ו/או לעירייה ו/או לרשות אחרת ניסיון רע עם המציע.

8.6 המציע מצהיר, כי ידוע לו והוא מסכים כי הצעתו במכרז תבחן בהתאם למדדים הקבועים בסעיף 12 למסמך א' למכרז.

8.7 המציע מצהיר כי ידוע לו כי הוא חייב להגיש את ההצעה באופן מלא לגבי כל הדרוש מילוי וכי הצעה שתוגש באופן חלקי- תיפסל.

8.8 המציע מצהיר כי ידוע לו כי העירייה רשאית, מבלי לגרוע מכלל האמור בהוראות מכרז זה, להורות על מתן השירותים, בהיקף מצומצם התואם את מגבלות התקציב, בין בהפחתת שירות/עבודה/ מסוים ובין בהפחתה רוחבית של מכלול השירותים, תוך התאמת השירותים לתקציב המופחת והכל לפי ראות עיניה וזאת ללא כל צורך במתן נימוקים כלשהם.

8.9 המציע מצהיר כי ידוע לו, כי ההתקשרות עם הזוכה במכרז כפופה לאישור תקציבי סופי. היה ומכל סיבה לא יתקבל כאישור, תהיה רשאית העירייה לבטל המכרז ותוצאותיו (להלן: **"ביטול המכרז"**) ולזוכה במכרז לא תהא כל עילת תביעה בקשר לביטולו של המכרז בין אם נתקבלה אצלו הודעת זכייה ובין אם לא נתקבלה אצלו הודעת זכייה.

8.10 המציע מצהיר כי ידוע לו ששת החודשים הראשונים להתקשרות הינם תקופת ניסיון, בכל שלב במהלכה תהא רשאית העירייה להביא הסכם זה לידי סיום, מכל סיבה שהיא, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בהודעה בכתב 7 ימים מראש.

8.11 המציע מצהיר כי ידוע לו, כי לאחר חלוף ששת החודשים הראשונים (תקופת הניסיון) העירייה שומרת לעצמה את הזכות להביא לסיומו של חוזה ההתקשרות בכל עת שתראה לנכון, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי בהתאם לצרכיה ו/או בשל מעשה או מחדל של המציע, ע"י משלוח הודעה בכתב 60 יום מראש וזאת מבלי שתהא חייבת בתשלום פיצויים כלשהם עקב הפסקת ההתקשרות.

8.12 המציע מצהיר, כי ככל שיוכרז כזוכה במכרז, יהא עליו לערוך ביטוחים בהתאם לדרישות העירייה ובהיקפים עליהם תורה, לרבות ביטוח צד שלישי וביטוח חבות מעבידים.

8.13 המציע מצהיר כי ידוע לו שאסור לו למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את מסמכי המכרז. כל שינוי ו/או תוספת ו/או מחיקה ו/או תיקון שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים להביא לפסילת ההצעה.

8.14 המציע מצהיר כי ידוע לו כי עליו לחתום על כל עמודי המכרז, וחתימתו מהווה אישור כי קרא והבין את האמור בהם.

8.15 בנוסף להצהרות אלו ולהצהרות אחרות במסמכי המכרז, יצרף המציע להצעתו, הצהרה חתומה, בנוסח המצורף כמסמך ג' (להלן: "הצהרת המציע").

9. <u>מסמכי המכרז</u>

9.1 מסמכי המכרז נמסרים למציעים למטרת הגשת הצעות למכרז זה בלבד, עפ"י תנאיו ולא ניתן לעשות בהם שימוש לכל מטרה אחרת בלא אישור עורכי המכרז.

9.2 כל המחזיק במסמכי המכרז, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, אינו רשאי להעתיקם ו/או לעשות בהם כל שימוש, זולת למטרת הגשת הצעתו במכרז זה, בלא אישור מראש ובכתב ממחבר ועורך המכרז, אור כל ניהול כלכלי בע"מ ומ. בר-לב ושות' משרד עורכי דין.

10. <u>מפגש הבהרות</u>

10.1 מפגש לצורכי הבהרות, יערך ביום **<u>08.01.24 שעה 10:00,</u>** בחדר ישיבות, קומה 3 עיריית רמת השרון בשד' ביאליק 41.

10.2 **<u>המפגש הינו חובה ותנאי להשתתפות במכרז</u>** .

10.3 **<u>מציע או מי מטעמו אשר לא יהיה נוכח במפגש המציעים מתחילתו ועד סופו יהיה מנוע מהגשת מצעה במכרז זה</u>**

11. <u>הגשת ההצעות והמועדים</u>

11.1 את ההצעות ומסמכי המכרז כשהם מהודקים יחדיו, ממולאים וחתומים בהתאם לדרישות המכרז בידי המציע, ב-2 עותקים, יוגשו במסירה אישית בלבד (לא בדואר) במעטפה סגורה עליה מצוין שם ומספר המכרז (639/23) ולמוסרם ידנית לגב' לימור נסט במשרד מחלקת המכרזים קומה 2 שד' ביאליק 41 רמת השרון עד ליום **<u>23.01.2024 לא יאוחר מהשעה 09:00 בדיוק.</u>**

11.2 **הגשת ההצעות תעשה אך ורק ע"ג מסמכי המכרז הפיסיים אשר ירכשו על ידי המציע במחלקת המכרזים.**

11.3 **הצעת המחיר של המציע (מסמך ד'- הצעת המציע) תוגש במעטפה סגורה עליה יצוין הצעת המציע, אשר תמצא בתוך מעטפת ההצעה.**

11.4 משלוח הצעה בדרך אחרת מהדרך המצוינת לעיל אינו עונה על דרישות המכרז והינו על אחריותו הבלעדית של המציע.

11.5 כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז ובכלל זה אגרות, רישיונות, אישורים ו/או כל תשלום אחר אותו חייב לשלם המציע, בין בגין המכרז ובין בגין פעילותו הקשורה למכרז תחולנה על המציע.

11.6 על המציע לחתום על כל עמודי המכרז, וחתימתו מהווה אישור כי קרא והבין את האמור בהם.

11.7 במקרה של מילוי מחיר שונה על ידי מציע באחת משתי חוברות המכרז, ובמקרה שבו הצעת המציע במספרים תהא שונה מההצעה במילים, תובא בחשבון ההצעה המטיבה עם העירייה לפי שיקול דעתה.

11.8 יחד עם זאת, במקום בו המחיר לא יהא כדרישות המכרז העירייה תהא רשאית לראות בכך תכסיסנות מצדו של המציע וכמי שאינו עומד אחר הצעתו על כל המשתמע מכך.

11.9 המסמכים והאסמכתאות יוגשו בהתאם לדרישות המכרז, היה ויידרש המציע להמציא מסמך לשביעות רצונה של העירייה ובתוך המועד שנקבע והיה ולא יעשה כן, מכל סיבה שהיא, רשאית העירייה שלא לדון בהצעתו ו/או לראות באי צירוף הפרטים כתכסיסנות מצדו של המציע וכמי שאינו עומד אחר הצעתו על כל המשתמע מכך.

הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המפורטים בסעיף זה עלולה להיפסל.

12. <u>בחינת ההצעות</u>

12.1 העירייה תבחן במסגרת בחינת ההצעות את אמינותו וכושרו של המשתתף לבצע את השירותים בהתאם להסכם המוצע, את ניסיונו הקודם עם המציע ואת ניסיונו של המציע.

12.2 **המכרז מחולק לשני שלבים, כאשר במועד פתיחת תיבת המכרזים, יפתחו הצעות המשתתפים (ללא מעטפת הצעת המחיר). הצעות אשר יעמדו בתנאי הסף למכרז, יועברו לוועדת בחינה לצורך ניקוד איכות. עם השלמת ניקוד האיכות על ידי הועדה, תתכנס ועדת המכרזים לפתיחת מעטפות הצעת המחיר.**

12.3 העירייה קבעה מדדים לבחינת ההצעות במכרז, הכוללים מדדי איכות ומחיר. מציע שעמד בתנאי הסף כנדרש, יידרש להציג את הפעילות המוצעת על ידו, במצגת בפני חברי בחינה מקצועית מטעם העירייה אשר תורכב ממהנדסת העיר, מנהלת אגף תשתיות, מנכ"ל העירייה ו/או מי מטעמם (להלן: "**ועדת הבחינה**"), אשר תבחן את איכות ההצעה והמציע והפעילות המוצעת, כמפורט להלן-

12.3.1 **<u>מדדי מחיר- משקל 40%</u>**

12.3.2 התמורה אותה מבקש המציע עבור מכלול השירותים המפורטים במכרז, תשלום ריטיינר חודשי עבור מתן השירותים. ההצעה הטובה ביותר תזכה במלוא הניקוד במדד המחיר, ויתר ההצעות ינוקדו ביחס אליה

12.3.3 **<u>מדדי איכות- משקל 60%</u>**

התרשמות ועדת הבחינה המקצועית בהתאם למדדים המפורטים להלן-

12.3.4 ניסיון המציע במתן שירותים נשוא המכרז לרשויות מקומיות - **20%**

12.3.5 ניסיון המציע בהתנהלות מול גופים שלטונים, משרדי המדינה גופי סמך קרי חח"י, רכבת ישראל וכיוצ'- **20%**

12.3.6 התרשמות כללית מהמפקח המוצע למתן השירותים- **20%**

12.4 ניקוד האיכות יבוצע על ידי ועדת הבחינה שאת הרכבה תקבע מהנדסת העיר ו/או מי מטעמה, כאשר הועדה תנקד כל מדד בציון מ 1-20, וכל מנקד יציין מילולית ע"ג טופס הניקוד את הבסיס לניקוד שניקד, אלה ביחד יהוו פרוטוקול ניקוד הועדה.

12.5 הנתונים במכרז נועדו למתן מידע וסיוע למשתתפים לאמוד את היקף העבודה במכרז. הנתונים אינם תחליף לסיור והמשתתפים נדרשים לוודא בעצמם ועל חשבונם. למען הסר ספק, לא תתקבלנה, לאחר הגשת ההצעות, כל טענות מצד המציע לאי התאמה בין הנתונים המופיעים במכרז, ככל שקיימים.

12.6 העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה בשל חוסר התאמה לדרישות המכרז או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת העירייה מונע הערכת ההצעה והמציע כדבעי.

12.7 העירייה תהא רשאית לבחון במסגרת בחינת ההצעות גם את אמינותו של המציע ואת כושרו לבצע את ההסכם המוצע, את ניסיונה הקודם עם המציע ואת ניסיונו של המציע אצל גופים אחרים וכן תהא רשאית לדחות הצעות של מציעים אשר לא ביצעו בעבר עבודתם לשביעות רצונה שלה או של גורם אחר, או שנוכחה לדעת שכישוריו אינם מספיקים לפי שיקול דעתה בכפוף לקיום שימוע, כנדרש עפ"י דין.

12.8 העירייה תהא רשאית להתחשב בהחלטתה גם בחו"ד ו/או המלצות או כל נתון אחר שיתקבל לגבי המציע מגורמים אחרים אותם לא פרט המציע בהצעתו

12.9 העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה, שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהותה ותנאיה, או בשל חוסר התאמה לדרישות המכרז או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת העירייה מונע הערכת ההצעה כדבעי.

12.10 העירייה תהא רשאית לדחות הצעות של מציעים אשר לא ביצעו בעבר עבודתם לשביעות רצונה שלה או של רשות אחרת, או שנוכחה לדעת שכישוריו אינם מספקים לפי שיקול דעתה, בכפוף לקיום שימוע, כנדרש עפ"י דין.

12.11 המציע יהא חייב להגיש את הצעתו באופן מלא, על כל השירותים נשוא המכרז ולמלא את כל המקומות הדרושים למילוי במסמך הצעת המציע.

12.12 אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

13. <u>חובת הזוכה במכרז</u>

13.1 מציע שהצעתו תתקבל ותוכרז כהצעה הזוכה ותימסר לו הודעה בכתב על זכייתו (להלן: "**המפקח/ הזוכה**"), יהא עליו לחתום על ההסכם על כל נספחיו ולהחזירו לעירייה, כשהוא חתום כדין, תוך 14 ימים מתאריך הודעת העירייה למפעיל בדבר זכייתו במכרז, וכן להמציא לעירייה במעמד החזרת ההסכם כאמור אישורי קיום ביטוחים בהתאם לנוסח **<u>נספח ה'2</u>** למכרז.

13.2 לא ימלא המפקח אחר התחייבויותיו לרבות התנאים האמורים בס"ק 13.1 לעיל, כולם או מקצתם, תהא העירייה רשאית עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את זכייתו במכרז, וכן למסור את ביצוע המכרז למי שיקבע על ידה, והמפקח יפצה את העירייה על כל הפסד שיגרם לה בגין כך.

13.3 מציע שהצעתו לא תתקבל, יקבל על כך הודעה בכתב בדואר רשום.

בכבוד רב,

עיריית רמת השרון

נספח א' 1

לכבוד

עיריית רמת השרון

מידע ארגוני

לבקשתכם, הרינו למלא את הפרטים ולמסור את המידע על המציע במכרז, כדלהלן:

1. שם המציע: _____

מספר רישום התאגיד ברשם הרלוונטי: _____

כתובת המשרד הרשום: _____

כתובת הפעילות: _____

מספר טלפון קווי: _____ טלפון סלולארי: _____

מספר פקסימיליה: _____

כתובת דואר אלקטרוני (E-MAIL): _____

2. תחומי עיסוק המציע:

_____

_____

_____

_____

_____

3. אנשי המפתח אצל המציע:

שם	תחום התמחות	שנות ותק
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

4. איש הקשר מטעמנו למכרז הינו גב'/מר _____, מס' סלולארי: _____ ופניות, ככל שתהיינה, בכל הנוגע למכרז והתשובות שתימסרנה לו תחייבנה אותנו.

5. להלן פירוט השירותים נשוא המכרז אותם סיפק המציע בעבר:

מס' סד'	שם הגוף	תיאור השירותים והיקף כספי	תקופת ביצוע השירותים	איש קשר ברשות / בגוף	טל'
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

<u>המפקח המוצע מטעמנו לביצוע השירותים:</u>

שם: _____, ת.ז _____, טל _____

בכבוד רב,

_____

חותמת וחתימת המציע

נספח א' 2

לכבוד

ועדת המכרזים עיריית רמת השרון

ג.א.נ.

הנדון: **מכרז פומבי מס' 639/23 - אישור על ניסיון קודם**

אני החתום מטה באשר בזה כי _____ (שם מלא) ע.מ/ח.פ. _____ (להלן: "**המציע**"), סיפק/קיים עבורנו _____(להלן: "**מקבל השירותים**") שירותים בתחום **ניהול פיקוח על עבודות תשתית** בתקופה שבין ה- _____ ועד ה- _____. (נא לפרט חודש ושנה).

1. **מהות השירותים**

_____

_____

2. **חוות דעת על ביצוע** (לא חובה למלא סעיף זה):

- ○ מצוין.
- ○ טוב מאוד
- ○ טוב

הערות:

_____

_____

פרטי המאשר

שם ושם משפחה	טלפון	תפקיד	שם הגורם / הגוף
_____	_____	_____	_____

_____ _____

תאריך חתימה

מילוי האישור והחתימה יהיו על ידי הגורם הממליץ(הגוף המאשר). כל גורם ממליץ בנפרד, ניתן לצלם מסמך זה לצורך כך. חלף אישור זה ניתן לצרף הסכם/ אישור חתום עם הגוף המאשר, אליו יצורף אישור זה אשר ימולא על ידי המציע.

נספח א' 3

לכבוד

עיריית רמת השרון

הנדון: מכרז פומבי מס' 639/23 - תצהיר וכתב התחייבות המציע

אני הח"מ _____נושא ת.ז._____, נושא במשרת _____

ב_____ (להלן: "**המציע**") במכרז שבנדון, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. המציע בעל ותק וניסיון מוכח באספקת שירותים נשוא המכרז, עומד בתנאי הסף למכרז המפורטים במסמך א' בסעיף 3.1 למכרז, ובעל היכולת והאמצעים, ומתחייב, לקיים את כל הוראות המכרז וההסכם.

2. המציע ו/או כל בעל שליטה ו/או כל בעל עניין ו/או כל נושא משרה במציע, לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום או בעבירה לפי חוק עובדים זרים, בשנתיים שקדמו למועד הגשת הצעה זו למכרז זה.

3. לא עמדו ולא עומדות נגד המציע ו/או מי מבעלי המציע ו/או מי ממנהלי המציע, תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפירוק ו/או פשיטת רגל ו/או כינוס נכסים ו/או לתביעות חוב שיש בהן כדי להשפיע על המשך תפקוד המציע.

4. המציע וכל מי מטעמו, לאורך כל תקופת ההתקשרות יהיו בעלי אישור משטרה בתוקף בהתאם לחוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א – 2001.

5. ידוע למציע שאם לא תתקיים התחייבויותינו זו, כולה או מקצתה, תהא זו הפרה יסודית של תנאי המכרז וההסכם והעירייה תהא רשאית לבטל את זכייתנו במכרז, בלא שתידרש ליתן התראה על כך וכן תהא רשאית בין היתר ולא רק, להתקשר עם גורם אחר לביצוע העבודות נשוא ההצעה ולחייב אותנו בכל העלויות וההוצאות הכרוכות בעקבות ההפרה ולא יהא בכך כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה עקב הפרת התחייבויות זו.

_____	_____	_____
תאריך	חתימת המורשה	חתימה וחותמת המציע

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/ גב' _____ ת.ז. מס' _____, ומאשר כי הינו/ה מורשה חתימה מטעם המציע, ולאחר שהבין/ה את תוכן ומשמעות ההתחייבות וההצהרה לעיל, חתם/ה עליה בפניי.

_____עו"ד

נספח א' 4

הנספח בוטל.

נספח א' 5

שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים
(נוסח עיריית רמת השרון)

הרשות המקומית_____

מועמד/ת לתפקיד_____

חלק א' תפקידים וכהונות

1.פרטים אישיים

שם משפחה: _____

שם פרטי_____

מס' זהות |__|__|__|__|__|__|__|__|__| שנת לידה___/___/___

כתובת: רח': _____עיר/ישוב: _____מיקוד_____

מס' טלפון: _____ מס' טלפון נייד: _____

2.תפקידים ועיסוקים
פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה (לרבות כשכיר/ה, כעצמאי/ת, כנושא/ת משרה בתאגיד, כקבלן/ית כיועץ/ת וכד).

נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיו"ב).

נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין במפורש סוגי תפקידים בהתנדבות).

שם המעסיק ותאריך תחילת עבודה	כתובת	תחום פעילות	תחומי האחריות

3.תפקידים ציבוריים
פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בסעיף 2 לעיל.
נא להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה.

שם הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

שם הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

4.חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין ציבוריים ובין שאינם ציבוריים. נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 שנים אחורה.

שם התאגיד/רשות/גוף ותחום עיסוקו	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	סוג הכהונה (דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות. ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני נא לפרט גם- שמות בעלי המניות שמינו אותך)	פעילות מיוחדת בדירקטוריון) כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים)

5. <u>קשר לפעילות הרשות המקומית</u>

האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות,לפעילות הרשות המקומית שבה את/ה מועמד/ת לעבוד, או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שבה את/ה מועמד/ת לעבוד או לגופים אחרים שהיא קשורה אליהם?)

נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה, ולציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים– בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו) אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח 1961 , בתאגידים הנסחרים בבורסה.

כן / לא

אם כן, פרט/י

_____

_____

_____

_____

6.<u>פירוט תפקידים כאמור בשאלות 2 - 5 לגבי קרובים</u>

"בעל עניין", בתאגיד-

1. מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד, או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות) דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד, או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק 25% או יותר

מהון המניות המונפק שלו, או מכות ההצבעה שבו, או רשאי למנות 25% או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו-

א. יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;

ב. החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לעניין זה, "נאמן" למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר- כמשמעותו לפי סעיף 46 (א)(2)(ו) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה;

2. חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים. יש להתייחס לתפקידים ולכהונות בהווה בלבד.

3. נא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית ואת הפרטים הרלבנטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל, אם בן/ת זוגך חברה בדירקטוריון, יש לפרט את שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ומהי פעילותו המיוחדת בדירקטוריון).

"קרוב" בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך- .

_____

_____

_____

_____

7.<u>זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד</u>

האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים?

האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן / לא

אם כן, פרט/י:

_____

_____

_____

_____

8.<u>תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים</u>

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב" בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך-

כן / לא

אם כן, פרט/י:

_____

_____

_____

_____

_____

9.<u>תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך, שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים</u>

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורביך (ובכללם חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת? נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.
נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 5--8 לעיל (לדוגמה, תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, והקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית)

כן / לא

אם כן, פרט/י:

_____
_____
_____
_____
_____

10. <u>פירוט קורות חיים ועיסוקים</u>
נא צרף/י בנפרד קורות חיים, מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

<u>חלק ב' נכסים ואחזקות</u>

11.<u>אחזקות במניות</u>
פירוט אחזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך. (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח- 1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה).

"קרוב" בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך- .

כן / לא

אם כן, פרט/י:

שם התאגיד/ גוף	שם המחזיק (אם המחזיק אינו מועמד)	% האחזקות	תחום עיסוק התאגיד/ הגוף

"בעל עניין", בתאגיד-
1.מי שמחזיק ב 5% או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור- אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד, או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק 25% או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה בו, או רשאי למנות 25% או יותר מהדירקטורים שלו; לעניין פסקה זו-
א. יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;

ב. החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לעניין זה,
"נאמן" למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו -לפי סעיף 46 (2)(א)(ו) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה;
2.חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

12.<u>נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים</u>
האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד אותך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד?
"קרוב" בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך- .

כן / לא

אם כן, פרט/י:
_____
_____
_____
_____

13.<u>חבות כספים בהיקף משמעותי</u>
האם את/ה, קרוביך או מי משותפיך העסקיים, אם יש כאלה,, חייבים כספים או ערבים לחובות או להתחייבויות כלשהם?

"קרוב" בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך- .

כן / לא

אם כן, פרט/י:
_____
_____
_____
_____

14.<u>נכסים אחרים שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים</u>

האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת? נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים),של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם. נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.
"בעל עניין" בגוף לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין- בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

כן / לא

אם כן, פרט/י:
_____
_____

<u>חלק ג' הצהרה–</u>

אני החתום/ה מטה _____ מס' ת.ז. _____

מצהיר/ה בזאת כי:

- כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים, נכונים ואמיתיים;
- כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית.
- מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;
- אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של הרשות המקומית בנושא;
- אני מתחייב לכך שבמקרה שיחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון, או יתעוררו במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, העלולות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו;
- הובהר לי כי על ההסדר למניעת ניגוד עניינים שייערך לי, במידת הצורך, יחול חוק חופש המידע, התשנ"ח 1998.

תאריך: _____

חתימה_____

נספח א' 6

תצהיר סודיות המציע

אני הח"מ _____, ת"ז _____, מצהיר ומתחייב כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ במסגרת מכרז 639/23 (להלן- המציע).
2. אני מכהן כ_____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
3. לא לגלות, לא להראות ולא למסור בזמן העסקתי כנותן שירותים לעיריית רמת השרון או לאחר מכן לשום אדם או גוף סודות מסחריים כלשהם או מידע כלשהו הנוגע לעירייה או הקשור במישרין או בעקיפין לעבודות שאבצע עבורה לפי מכרז והסכם זה. התחייבותי זו חלה על כל הנוגע לרכושה של העירייה, לעסקיה, לעניינה, ללקוחותיה, לספקיה ולאנשים או הגופים הקשורים בה או הבאים עמה במגע, ובכלל זה נושאי הבדיקה של העירייה, שיטות העבודה שלה, תהליכים, מחירים, תחשיבים, תנאי התקשרות עם ספקים, שרטוטים, תכניות, מסמכים וסודות - וכל זה בלי לגרוע מכלליות האמור לעיל. אני מתחייב לקיים את האמור לעיל בין שהסודות או המידע האמורים נודעו לי בשל עיסוקי ובין בדרך אחרת.
4. לא לעשות שימוש במידע האמור לעיל שלא למטרות ביצועה של העבודה שנמסרה לי, ובכלל זה ביצוע שכפולים, העתקים וכו' שלא למטרות ביצועה של העבודה.
5. ידוע לי כי על פי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, גילוי מידע שלא לפי סמכות שבדין היא עברה פלילית והאיסור בסעיף זה חל גם על כל מי מטעמי.
6. הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

_____ _____

תאריך חתימת המצהיר

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/ גב' _____ ת.ז. מס' _____, ומאשר כי הינו/ה מורשה חתימה מטעם המציע, ולאחר שהבין/ה את תוכן ומשמעות ההתחייבות וההצהרה לעיל, חתם/ה בפני על התצהיר וכתב התחייבות זה.

_____

עורך - דין

נספח א' 7

נוסח תצהיר שכר מינימום

בתצהיר זה:

"תושב ישראל": **כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).**

"בעל שליטה": **כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט-1999 (להלן: "חוק החברות").**

"נושא משרה": **כמשמעותו בחוק החברות.**

"בעל עניין": **כמשמעו בחוק החברות.**

"שליטה": **כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח -1968.**

"חוק שכר מינימום": חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.

אני הח"מ_____, ת.ז. מס'_____, נושא במשרת _____, ב_____ ח.פ _____ (להלן- **המציע**) לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעתי במכרז 639/23 .
2. אני הח"מ ו/או כל בעל שליטה ו/או כל בעל ענין ו/או כל נושא משרה בחברה, לא הורשענו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום בשנתיים שקדמו למועד הגשת הצעה זו עבור החברה .
3. הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

_____ _____

תאריך חתימת המצהיר

<u>אישור עו"ד</u>

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/ גב' _____ ת.ז. מס' _____, ומאשר כי הינו/ה מורשה חתימה מטעם המציע, ולאחר שהבין/ה את תוכן ומשמעות ההתחייבות וההצהרה לעיל, חתם/ה בפני על התצהיר וכתב התחייבות זה.

_____

עורך - דין

נספח א' 8

תצהיר שמירה על זכויות עובדים

על המציע וכל אחד מבעלי השליטה במציע לחתום על תצהירים נפרדים ולצרפם להצעה.

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן/ת תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע, המבקש להגיש הצעה בקשר למכרז פומבי מס' 639/23 (להלן - "**המציע**")
2. אני מצהיר/ה כי הנני מורשה/ת חתימה ומוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
3. אני מצהיר/ה כי הנני מורשה/ת חתימה ומוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם בעל השליטה.
4. בתצהירי זה ,משמעותו של המונח" בעל שליטה" – כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א 1981 ואני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.
5. אני הח"מ מצהיר בזאת, כי במידה והמציע יוכרז כזוכה במכרז אני מתחייב כי המציע יקיים את כל חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים, לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת העבודה או השירותים, במהלך כל תקופת ההתקשרות על פי מכרז זה.
6. הנני מצהיר כי ידוע לי, כי ככל ואזכה במכרז, שכר עובדיי לא יפחת משכר המינימום עפ"י דין ותשלומי המעביד לא יפחתו מצווי ההרחבה, הוראות החשכ"ל, צו העסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, התשע"ג-2018 ועפ"י כל דין.
7. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת .

_____	_____	_____
תאריך	חתימת המצהיר	חתימה וחותמת המציע

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/ גב' _____ ת.ז. מס' _____, ומאשר כי הינו/ה מורשה חתימה מטעם המציע, ולאחר שהבין/ה את תוכן ומשמעות ההתחייבות וההצהרה לעיל, חתם/ה בפני על התצהיר וכתב התחייבות זה.

_____

עורך - דין

נספח א' 9

נספח ביטחון

(נוסח עיריית רמת השרון)

א. הכנסת פועלים בני מיעוטים תושבי יש"ע באישור מראש של קב"ט עיריית רמת השרון בלבד.

ב. לא תורשה העסקת בני מיעוטים תושבי יש"ע אלא לאחר הצגת היתר עבודה, המונפק ע"י המנהל האזרחי, יח' קמ"ט תעסוקה על ההיתר להיות בתוקף כל תקופת העבודה ובהתאם לדין החל.

ג. המציע וכל מי מטעמו, לאורך כל תקופת ההתקשרות יהיו בעלי אישור משטרה בתוקף בהתאם לחוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א – 2001.

ד. לא יתקבל בגיר לעבודה במסגרת מכרז זה מבלי הצגת אישור משטרת ישראל.

ה. מחלקת בטחון רשאית להוציא הנחיות מדי פעם בפעם הנוגעות לביטחון הישוב, ואשר יחייבו את המציע ויבוצעו על חשבונו.

ו. המציע יבצע את כל הוראות מחלקת הביטחון של העירייה וקב"ט ה עירייה לרבות מניעת כניסת בני מיעוטים לפי שיקול דעתו הבלעדי של קב"ט העירייה, ובכפוף לדין המחייב.

הוראות נספח זה מוסיפות על האמור בחוזה ונספחיו ומהוות חלק בלתי נפרד מהחוזה .

מניעת כניסת עובדים בני מיעוטים לפי הוראות נספח זה לא תשמש עילה להארכת מועדים ו/או לעיכוב ו/או הפסקה בביצוע העבודה.

הכנסת עובדים בניגוד להוראות נספח זה ו/או עיכוב בביצוע העבודה ו/או הפסקת העבודה כתוצאה ממניעת כניסת עובדים כאמור יהוו הפרה יסודית של ההסכם.

<u>תצהיר היועץ:</u>

הנני לאשר כי קראתי והבנתי את האמור בנספח ביטחון זה המצורף כחלק מחוזה התקשרות ומסמכי מכרז פומבי מספר 631/23 בעיריית רמת השרון , ומתחייב אני בחתימתי זו לפעול בהתאם להוראות אלו.

תאריך: _____ חתימה: _____

מסמך ב'

מפרט דרישות

1 מבוא

1.1 עיריית רמת השרון (להלן- העירייה), מבקשת לקבל הצעות מכרז פומבי מס' 639/23 למתן שירותי ניהול ופיקוח על פרויקט עירוניים בתחומי התשתיות העירוניות עבור עיריית רמת השרון.

1.2 תנאי ההתקשרות עם הזוכה במכרז (להלן- המפקח), יהיו עפ"י תנאי המכרז והסכם ההתקשרות הרצ"ב על נספחיו כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

1.3 העירייה תהא רשאית לבחור יותר מזוכה אחד, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

1.4 השירותים הנדרשים מהמפקח הינם שירותי ניהול, תיאום ופיקוח צמוד לפרויקטים תשתיות עירוניות בהתאם לפרויקטים ועבודות תחזוקה שהעירייה תורה עליהם ואין זכות קנויה בעיר, ובהתאם לתנאים המפורטים במסמכי המכרז ובכלל זה במסמך ב'- מפרט הדרישות (להלן- השירותים).

1.5 במסגרת מתן השירותים יהא על המפקח להעניק את השירותים ממשרדי הרשות, ומכל נקודה אחרת הנדרשת, לפי שיקול דעת המנהל, וכמפורט במפרט הדרישות.

1.6 העירייה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה, לפנות לזכיין אחד או יותר, לקבלת השירותים לפי שיקול דעתה הבלעדי.

1.7 העירייה אינה מתחייבת להזמין שירותים נשוא המכרז בהיקף ובכמות כלשהי מזוכה במכרז, ואין בזכייה במכרז כדי להקנות בלעדיות במתן השירותים עבור העירייה. העירייה תהא רשאית לפי שיקול דעתה לפנות לזוכה, או לפנות בכל דרך התקשרות אחרת עם כל צד ג', הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

1.8 המפקח יהא חייב להשיג בעצמו ועל אחריותו את כל ההיתרים והרישיונות הדרושים לצורך מתן השירותים.

1.9 ההתקשרות עם הזוכה במכרז הינה לשנה אחת, כאשר לעירייה עומדת זכות הברירה (האופציה), להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, כך שסך תקופת ההתקשרות לא תעלנה יחד על 60 חודשים.

1.10 הנתונים במכרז נועדו למתן מידע וסיוע למשתתפים לאמוד את היקף העבודה במכרז. הנתונים אינם תחליף לסיור והמשתתפים נדרשים לוודא בעצמם ועל חשבונם. למען הסר ספק, לא תתקבלנה, לאחר הגשת ההצעות, כל טענות מצד המציע לאי התאמה בין הנתונים המופיעים במכרז, ככל שקיימים.

1.11 ההתקשרות עם הזוכה במכרז כפופה לאישור תקציבי סופי. היה ומכל סיבה לא יתקבל כאישור, תהיה רשאית העירייה לבטל המכרז ותוצאותיו (להלן: "ביטול המכרז") ולזוכה במכרז לא תהא כל עילת תביעה בקשר לביטולו של המכרז בין אם נתקבלה אצלו הודעת זכייה ובין אם לא נתקבלה אצלו הודעת זכייה.

1.12 המציע שהצעתו תתקבל מתחייב להעמיד גורם מקצועי קבוע כפי שהציג בהצעתו, שהינו בעל תעודת מהנדס או הנדסאי לכל אורכה של תקופת החוזה ולא יחליפו באחר מבלי שקיבל על כך את אישור מהנדסת העיר בכתב.

1.13 המציע יביא את פרטי הגורם המקצועי כמפורט בסעיף מעלה בפני מהנדסת העיר ויקבל על כך את אישורה.

1.14 ככול שהזוכה יבקש להחליף את הגורם המקצועי הפועל מטעמו במהלך תקופת החוזה יידרש לכך אישור מראש ובכתב של מהנדסת העיר הן לעניין ההחלפה והן לאישור הגורם המקצועי הספציפי. ללא קבלת אישור מהנדסת העיר לא ניתן יהיה להחליף ו/או למנות גורם מקצועי.

1.15 ככול שתחליט העירייה להתקשר עם יותר מזוכה אחד במכרז זה לא יתאפשר בשום מקרה כי הגורם המקצועי הפועל מטעם הזוכה (המפקח) יפעל וייתן שרותי ניהול ופיקוח ליותר מזוכה אחד המפקח יתן שירותים רק לזוכה אחד (ולא ליותר מזוכה אחד).

1.16 יובהר כי המפקח יהא מנוע לפעול בעיר מטעם כל גורם שאינו העירייה ו/או לתת שירותים לגורמים פרטיים בעיר שאינם העירייה.

1.17 מובהר כי בשלב בחינת מרכיב האיכות כמפורט במסמכי המכרז יהיה על המציע להציג את הגורם המקצועי אשר יפעל מטעמו וגורם המקצועי זה יהווה חלק מניקוד מרכיב האיכות והניקוד בגינו.

1.18 מהנדסת העיר תהא רשאית לדרוש להחליף את הגורם המקצועי בכל עת במהלך תקופת החוזה והזוכה מחויב להחליפו מיידית בגורם מקצועי אחר ולקבל את אישור מהנדסת העיר לגורם מקצועי מחליף זה.

1.19 הזוכה לא יהיה זכאי לכל תשלום או פיצוי כספי עקב הדרישה להחלפת הגורם המקצועי.

1.20 המציע שהצעתו תתקבל יהיה מנוע מלהעביר את ביצוע השירותים לאחרים (קבלן משנה מכל סוג שהוא) אלא אם קיבל על כך את אישור מהנדסת העיר מראש ובכתב.

1.21 כל תוצר ו/או מסמך ו/או חומר הקשור להתקשרות זו אשר בוצע ע"י הזוכה ואשר העירייה שילמה תמורתו יהיה רכוש העירייה ולזוכה לא תהא הזכות לטעון לכל זכות ו/או זכויות יוצרים בגינו. כל מסמכים יועברו לעירייה כ"קבצים פתוחים" ומרגע שישולם עבורם יהיו רכושה הבלעדי של העירייה והעירייה תהא רשאית לעשות בהם כל שימוש חוקי ע"פ שיקול דעתה הבלעדי.

1.22 הזוכה מתחייב שלא להעביר לגורם אחר כל מסמך אשר יקבל לידיו במסגרת החוזה והשירותים הניתנים על ידי מבלי שקיבל על כך את אישור מהנדסת העיר.

1.23 בכול מקרה בו יעבור נושא כל שהוא הקשור לשירותים הניתנים ע"י הזוכה לערכאה משפטית או להליך אחר כגון גישור, בוררות וכד' מתחייב המציע להשתתף בכל הישיבות / דיונים , מתן חו"ד עדות בביתי משפט וכל נושא אחר בהקשר זה.

1.24 כל הפועלים מטעמו של הזוכה יהיו בעלי כל האישורים הנדרשים ולרבות אישורי משטרת ישראל על העדר עבירות מין הנדרש לצורך כניסה למוסדות חינוך, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001.

1.25 לכל אורכה של תקופת החוזה יהיה הזוכה או מי מטעמו מנוע ממתן שירותים לכל גורם שאינו עיריית רמת השרון בכל התחום המוניציפלי של העיר רמת השרון. במקרים חריגים בלבד תהא מהנדת העיר רשאית לאשר מתן שרות לגורם אחר. אישור שכזה ככול שיינתן ע"י מהנדסת העיר יינתן בכתב בלבד.

2 <u>השירותים</u>

2.1 המפקח יעניק לעירייה את השירותים בהתאם למפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה ובהתאם להנחיות ולדרישות העירייה כפי שיעודכנו מעת לעת, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

2.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יכללו השירותים, שיוענקו על ידי המפקח המציע בין היתר:

2.2.1 ליווי גורמי העירייה בהכנת תוכניות ופרויקטים .

2.2.2 ניהול תאום ופיקוח פרויקטים ע"פ דרישת העירייה

2.2.3 קידום וניהול פרויקטים לפי דרישות העיריה.

2.2.4 סיוע בגיבוש צרכים ומאפיינים מקומיים.

2.2.5 פיקוח צמוד על עבודות קבלנים בפרויקטים ועבודות אחזקה.

2.2.6 השתתפות וקיום ישיבות עבודה , סיורים עם קבלנים ומתכננים.

2.2.7 בדיקת חשבונות קבלנים ומתכננים.

2.2.8 הפעלת צוותי עבודה לצורך ביצוע עבודות אחזקה ופיתוח.

2.2.9 הכנת מפרטי פניה ליועצים ומתכננים.

2.2.10 הכנת מפרטים לעבודות קבלניות.

2.2.11 עריכת כתבי כמויות.

2.2.12 כל הוראה ו/או הנחיה אחרת, לפי דרישות העירייה מעת לעת.

2.2.13 ליווי ויעוץ מקצועי לכתיבת מכרזים.

2.2.14 המפקח יהא חייב לעמוד במכלול דרישות תוך שמירה והקפדה על עקרונות של מקצועיות, יסודיות, אמינות, סודיות, במיומנות וברמה מקצועית נאותה.

2.2.15 המפקח יעשה כל הדרוש לשם ביצוע השירותים באופן מקצועי, מיטבי ויעיל, במלואם ובמועדם.

2.2.16 המפקח יכין לעירייה מסמכים, חוות דעת, תרשומות וכיו"ב כל תוצר אחר הנובע מהשירותים המקצועיים נשוא הסכם זה, וכן יעביר לעיון הגורמים המקצועיים בעירייה טיוטת של מסמכים כאמור, לפני הפצתם.

2.2.17 ניהול פיקוח תכנון.

2.2.18 היקף השירותים הנדרש הינו כ-180 שעות חודשיות, לפחות 5 ימי עבודה בשעות עבודה רציפות בשעות פעילות הרשות בין הימים א'-ה' בתחום המוניציפלי של העיר רמת השרון .

2.2.19 בכל מקרה לא יפחת היקף השירותים מ- 130 שעות חודשיות (בחודשים בהם הפעילות מצומצמת), ולא יעלה על 220 שעות חודשיות

2.2.20 חריגה בהיקף שעות מעבר ל-180 שעות חודשיות יאושר אך ורק בכפוף לאישור בכתב ממהנדסת העיר

2.2.21 המפקח יקבל את אישורה בכתב ומראש של העירייה לכל פעולה מהותית שיבצע במסגרת טיפולו.

2.2.22 המפקח יעניק את השירותים בהתאם ללוח זמנים כפי שידרש מעת לעת ובהתאם להתחייבויותיו בפניה זו.

2.2.23 שרותי המפקח יינתנו בתחום המוניציפלי של עיריית רמת השרון . במקרים חריגים בלבד תהא מהנדסת העיר או מי מטעמה רשאית לאשר למפקח לבצע מתן שירותים ממשרדו אך אישור זה יינתן בכתב בלבד ויוגבל למספר השעות אותם תאשר המהנדסת.

2.2.24 השתתפות בפגישות וישיבות שונות עם נציגי העירייה ו/או מי מטעמה ו/או גורמים רלוונטיים אחרים ככל שיהיה בכך צורך ועל פי דרישות העירייה.

2.2.25 חשבונות שכ"ט חודשיים יוגשו ע"י המפקח בכל חודש עד ל-15 לכל חודש בגין החודש שעבר.

2.2.26 החשבונות יכללו חשבונית עסקה ממוספרת אליה תצורף טבלה המפרטת את השירותים שניתנו, מספר השעות שנדרשו לכל שרות, תאריך מתן השרות, גורם מזמין בשרות וכן כל פרט אחר שיידרש.

2.2.27 המפקח יהיה מנוע באופן מוחלט ממתן שרות כלשהו לגורם אחר בעיר רמת השרון שאינו עיריית רמת השרון אלא אם קיבל על כך את אישור מהנדסת העיר.

2.2.28 העירייה לא תשלום דבר עבור שעות נסיעה אל העיר וממנה וכן לא תשלם דבר עבור הוצאות כגון חניות או כל הוצאה אחרת כולל בין היתר שימוש בציוד כגון מחשב וטלפון של המציע והכול כלול בעלות " מתן שירותים" כפי שניתנה ע"י המציע בהצעתו – תמורה כוללת ומלאה.

2.2.29 באחריות המפקח לאשר בחתימה של מזמין השרות כל סעיף בטבלה שצורפה לחשבון החודשי.

3 <u>כוח אדם</u>

3.1 השירותים יינתנו על ידי המפקח הנבחר במסגרת הליך זה.

3.2 המפקח מתחייב כי כל העובדים שיועסקו על ידו יהיו אזרחי מדינת ישראל ו/או בעלי אישור עבודה כחוק בישראל.

3.3 המפקח מתחייב שלבוש העובדים וההתנהגות יתאים לנוהלי ונוהגי העיר.

3.4 המפקח מתחייב למלא אחר כל הוראה של המנהל מטעם העירייה (להלן- המנהל), בדבר הרחקתו ממקום ביצוע העבודות של כל אדם המועסק על ידי הספק, אם לדעת המנהל, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, התנהג אותו אדם שלא כשורה, או שאינו מוכשר למלא את תפקידו, או שהוא נוהג מעשה רשלנות בביצוע העבודות. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור, לא יחזור המפקח להעסיקו בדרך כלשהי ובתפקיד כלשהו בביצוע העבודות על פי חוזה זה.

4 הצהרות והתחייבויות המפקח

4.1 המפקח מצהיר כי הינו בעל היכולת, הידע, הניסיון, כח האדם והאמצעים הכלכליים והמקצועיים הדרושים למתן השירותים באופן הטוב ביותר ובהתאם לסטנדרטים המקצועיים הגבוהים ביותר והוא מתחייב לבצע את השירותים בכל עת במשך תקופת החוזה באופן המקצועי הטוב ביותר כאמור לעיל.

4.2 המפקח מצהיר כי ביקר בעירייה, בחן ובדק את כל התנאים והנסיבות הקשורים במתן השירותים והדרושים למתן השירותים וכי מצא הכל לשביעות רצונו המלאה ומתאים להצעתו למתן השירותים.

4.3 המפקח מצהיר כי ידוע לו כי העירייה רשאית, מבלי לגרוע מכלל האמור בהוראות מכרז זה, להורות על מתן השירותים, בהיקף מצומצם בין בהפחתת שירות מסוים ובין בהפחתה רוחבית של מכלול השירותים והכל לפי ראות עיניה וזאת ללא כל צורך במתן נימוקים כלשהם.

4.4 המפקח מצהיר כי ידועים לו הדינים המחייבים החלים על מתן השירותים, והוא מתחייב לבצע את השירותים בכפוף - להוראות כל דין, לכל תקן מחייב, להוראות חוקי העזר של העירייה החלים על שירותים מסוג השירותים נשוא המכרז, חוזרי מנכ"ל וכיוצב'. המפקח מתחייב להוציא ולקבל את כל הרישיונות והאישורים הדרושים למתן השירותים.

4.5 המפקח מצהיר כי הוא מורשה על פי כל דין לבצע את השירותים והוא מתחייב להישאר מורשה כאמור כל זמן מתן השירותים הנדרשות על ידי העירייה על פי חוזה זה.

4.6 המפקח מצהיר כי מתחייב להשגיח ברציפות על ביצוע נאות של השירותים.

4.7 המפקח יעניק את השירותים במועדים ובשעות שנקבעו לכך, על פי הוראות נציגי העירייה ולשביעות רצונם המוחלטת וישמע להוראותיהם באופן קפדני בכל הקשור והכרוך במתן השירותים נשוא חוזה זה, וכן בהתאם למסמך מפרט דרישות לביצוע החוזה. אין באמור בסעיף זה להטיל על העירייה ומי מטעמה אחריות כלשהי לכל מעשה או מחדל של המפקח.

4.8 למען הסר ספק, יובהר כי פיקוח של העירייה על מתן השירותים על ידי המפקח, לא ישחרר את המפקח מהתחייבויותיו כלפי העירייה למילוי תנאי חוזה זה והמפקח בלבד יהיה אחראי לכל הפעולות, השגיאות ההשמטות והמגרעות שנעשו או נגרמו על ידו.

5 אחריות המפקח

5.1 המפקח יהיה אחראי לכל נזק שהוא, בין נזק גוף או נזק רכוש או כל נזק אחר שיגרם לעירייה או לרכושה ו/או לממונה ו/או לכל צד שלישי או לרכושו הוא כתוצאה ממעשה או ממחדל אישי ו/או מקצועי תוך כדי, או עקב או במהלך ביצוע השירותים או בקשר אליה, מצד המפקח, עובדיו, שלוחיו, אלה הנתונים למרותו, שלוחיהם ומי שנתון למרותם, ו/או כל המצויים בעירייה ו/או במתחם בו יבוצעו השירותים, אך למעט נזק שנגרם על ידי העירייה בעצמה.

5.2 המפקח מתחייב לפצות את העירייה ולשפותה בגין כל נזק שייגרם כאמור לעיל, או כל הפסד אחר שיגרם לה כתוצאה מכל תביעה שתוגש נגדה ו/או פסק דין שיפסק נגדה בגין מעשה או מחדל כאמור, ובכל מקרה שהעירייה תחויב בתשלום פיצויים או בכל תשלום אחר בקשר לתביעה כזו, מתחייב

המפקח לשלם כל סכום כזה במקום העירייה, או לעירייה לפי הוראות העירייה. כן מתחייב המפקח לשאת בכל ההוצאות שהעירייה תחויב בהם בקשר או כתוצאה מכל תביעה כזאת, לרבות הוצאות ושכר טרחת עורך דין.

5.3 המפקח אחראי לכל נזק רכוש או נזק גוף שיגרם לעובדיו או לשלוחיו או לכל אדם אחר באירוע שהפיק כתוצאה מתאונה או פגיעה גופנית כלשהי או כל נזק אחר שיגרם תוך כדי, עקב או במהלך ביצוע השירותים, והוא ישפה את העירייה במידה ותוטל עליה אחריות כלשהי או תגרם לה הוצאה כלשהי, כתוצאה מנזק האמור.

6 שמירת דינים

6.1 המפקח מתחייב להעניק את השירותים תוך ציות לכל דין ובכלל זה חוקים, תקנות, הוראות, צווים וחוקי עזר עירוניים שהוצאו או יוצאו מטעם כל רשות מוסמכת בישראל , וכן לבצע כל הוראה חוקית שיצאה ו/או שתצא מכל רשות מוסמכת בנוגע לעבודה וכל הכרוך בה, ולמלא אחר הוראות כל דין בדבר מתן הודעות, קבלת רישיונות, תשלום מיסים, תשלום אגרות, וכל תשלום אחר החל בגין האמור לעיל.

6.2 המפקח מתחייב להבטיח קיומם של כל תנאי הבטיחות והגהות ותנאים נוספים המפורטים בחוזה, לשם שמירה על שלומם של העובדים ו/או של כל אדם אחר במהלך ביצוע השירותים. המפקח יספק לעובדיו ו/או לשלוחיו ו/או לכל הפועלים מטעמו, כל ציוד מגן וציוד בטיחותי הדרוש בהתאם להוראות החוק ו/או אשר נהוג להשתמש בו לביצוע עבודה מסוגה של העבודה נשוא חוזה זה. המפקח יפקח כי אכן יעשה על ידי העובדים שימוש בציוד זה.

6.3 המפקח חייב לפצות ו/או לשפות את העירייה בגין כל תשלום שיהיה עליה לשלם בשל כל תביעה או משפט שיוגש נגדה בקשר לאי מילוי או הפרה של איזה דין על ידי המפקח, לרבות הוצאות משפטיות והוצאות אחרות שיגרמו לה עקב משפט כזה, וכן בגין כל קנס או תשלום חובה מינהלי אחר שיוטל עליה אם יוטל, בגין מעשה או מחדל של המפקח כאמור לעיל, והעירייה מתחייבת להעביר לידיעת המפקח כל דרישה ו/או תביעה כאמור ולאפשר לו להתגונן כלפיה והמפקח יהיה רשאי להתגונן על חשבונו, כנגד כל הליך כאמור, ביחד עם העירייה.

6.4 המפקח מתחייב לקיים את כל דיני העבודה במהלך ובנוגע למתן השירותים, לרבות דיני העסקת עובדים בהתאם לחוק עבודת נוער תשי"ג – 1952, וכן לדאוג להשגתם ולקיומם של כל הרישיונות והאישורים וההיתרים, שידרשו על פי כל דין לצורך מתן השירותים לו ו/או לעובדיו.

6.5 המפקח מתחייב לבצע את השירותים בהתאם לכל הוראות החוקים בנושא מפגעים ו/או מטרדים, וחוקי העזר של העיר, לנקוט בכל האמצעים הדרושים על מנת למנוע גרימת מטרדים ו/או מפגעים לרכוש ו/או לתושבים ו/או לכל גורם אחר עקב מתן השירותים ולקיים את כל הנחיות העירייה, לרבות בדבר ימי ושעות העבודה וכיוצ"ב. כמו כן, מתחייב המפקח לבצע את השירותים בצורה שקטה ומסודרת, תוך הימנעות מהקמת רעש שיש בו כדי להפריע לתושבים ולעסקים. המפקח ועובדיו ינהגו בנימוס ובאדיבות כלפי תושבי העיר ובעלי העסקים עמם יבואו במגע תוך ביצוע השירותים.

6.6 המפקח יישא בכל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקת העובדים מטעמו, לרבות בתשלום הניכויים על פי כל דין הכרוכים בהעסקתם, והוא מתחייב לקיים כל הוראת דין החלה על מעביד לרבות תשלום שכר מינימום.

6.7 המפקח מתחייב לבצע את כל חובותיו לביטוח סוציאלי של עובדיו, וכן למלא אחר חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995.

מסמך ג'

הצהרת המציע

לכבוד

עיריית רמת השרון

ג. א.נ.,

הנדון: **מכרז פומבי 639/23 למתן שירותי ניהול ופיקוח על פרויקט עירוניים בתחומי התשתיות העירוניות עבור עיריית רמת השרון**

1. אני הח"מ מצהיר כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז והנני מודע ומכיר את מהותה המקצועית של העבודה נשוא המכרז.
2. הנני מצהיר כי הבנתי את כל מסמכי המכרז כולל מסמכיו וכי תנאי המכרז וכל הגורמים האחרים המשפיעים על ביצוע העבודות נשוא המכרז, ידועים ומוכרים לי. וכן הבנתי את שיטת ביצוע העבודה, השתתפתי בסיור הקבלנים ביקרתי ובחנתי את שטחי העבודה, התנאים והיקף העבודה לפיהם אצטרך לבצע העבודה, ולקבל שכרי וכי בהתאם לכך קבעתי את הצעתי.
3. הנתונים בתוכנית העבודה המפורטים במסמכי מכרז זה, נועדו למתן מידע וסיוע למשתתפים לאמוד את היקף העבודה במכרז. הנתונים, מושתתים על פי מיטב הידיעה ותתכן סטייה מהמצוין. הנתונים נועדו לצורך הערכת היקף העבודה ע"י המשתתפים, אינם תחליף לסיור והמשתתפים נדרשים לסייר לאמת ולוודא את התנאים בשטח ואת פרטי המידע, בכוחות עצמם ועל חשבונם.
4. למען הסר ספק, לא תתקבלנה, לאחר הגשת ההצעות, כל טענות מצד המציע לאי התאמה בין הנתונים המופיעים במכרז לבין המציאות בשטח ובהגשת הצעתו למכרז, כבעל ניסיון ומומחיות בתחום, הוא מעריך ויודע מה השירותים הנדרשים במכרז.
5. הנני מצהיר כי אני משוכנע על יסוד ידיעותיי ובדיקותיי המוקדמות כי התמורה מניחה את דעתי ומהווה תמורה הוגנת לכל התחייבויותיי לפי ההסכם. לא תוכר כל תביעה הנובעת מאי לימוד או מהערכה בלתי נכונה של תנאי העבודה על ידי.
6. אני מצהיר בזאת כי:

א. הנני בעל הידע והמומחיות הדרושים למתן השירות נשוא המכרז והנני מסוגל מכל בחינה שהיא, לבצע את כל הדרישות ו/או התחייבויות על פי הוראות המכרז.

ב. ברשותי, או יש בכוחי להשיג את כל כוח האדם והציוד הדרוש על מנת לבצע את העבודות נשוא המכרז.

ג. הנני מסוגל, מכל בחינה שהיא לבצע את כל הדרישות ו/או ההתחייבות על פי הוראות המכרז.

ד. הנני מתחייב כי אעמוד בכל הדרישות הנדרשות עפ"י כל דין ו/או תקן לצורך מתן השירות נשוא המכרז, לרבות דרישות בטיחות וגהות בעבודה, ולרבות תשלום לעובדיי עפ"י חוק שכר מינימום לפחות.

ה. המחירים הכוללים בהצעתי, כפי שנרשמו על ידי בהצעתי, כוללים את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין סוג הכרוכות בביצוע העבודות נשוא תנאי המכרז על פי תנאי המכרז, עפ"י הכלול במפרט הטכני לרבות רווח, וכל הוצאה אחרת לא כולל מע"מ.

ו. הצעתנו זו בתוקף ותחייב אותנו עד סיום הליכי המכרז.

ז. ידוע לי כי, כי אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כל שהיא.

7. אם אזכה במכרז הנדון, הנני מתחייב לבצע את התחייבויותיי עפ"י המכרז בהתאם לכל תנאיו, לשביעות רצון העירייה ו/או הממונה מטעמה, ועל פי הוראות ההסכם בכפוף לדין.

8. אם הצעתי תתקבל, הריני מתחייב לבצע את כל הפעולות המפורטות להלן:

א. תוך 14 ימים מתאריך הודעתכם בדבר זכייתי במכרז:

1) לחתום על ההסכם ולהחזירו לעירייה כשהוא חתום כדין.

2) להמציא לכם אישור ביטוח, הכול כמפורט במסמכי המכרז.

ב. תוך 30 יום מיום הודעתכם בדבר זכייתי במכרז, להתחיל בביצוע העבודות נשוא המכרז.

9. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שאם לא אבצע את הפעולות המנויות לעיל כולן או מקצתן העירייה תהא רשאית לבטל את זכייתי במכרז וכן תהא רשאית להתקשר עם גורם אחר לביצוע העבודות נשוא הצעתי.

10. הנני מצהיר כי בהצעתי התחשבתי בעובדה כי עלי לשלם לעובדים שיבצעו את העבודות נשוא המכרז לפחות שכר בהתאם להוראות שכר מינימום התשמ"ז 1987.

11. בעצם הגשת הצעה זו הרינו נותנים הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז, והננו מוותרים בזאת ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי המכרז ו/או הוראה הכלולים במכרז לרבות דרישותיו.

<u>חתימת המציע</u>

תאריך: _____ חתימה+ חותמת: _____

<u>אישור עו"ד</u>

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפני _____ נושא/ת ת.ז. _____ וכי הינו/ה הרשאי/ת ומוסמך/ת להתחייב בשם המציע ולאחר שהבין/ה את תוכן ומשמעות ההתחייבות וההצהרה לעיל, חתם/ה בפני על התצהיר וכתב התחייבות זה.

_____,עו"ד

מסמך ד'

הצעת המציע

המסמך מצורף בנפרד.

הצעת המציע תוגש ע"ג המסמך, במעטפה נפרדת עליה יצוין הצעת מחיר, אשר תוכנת למעטפת ההצעה.

המכרז הינו דו שלבי, והצעות המחיר תפתחנה בהתאם לקבוע בסעיף 12 למסמך א' למכרז.

המכרז הינו דו שלבי. הצעת המחיר תוגש ע"ג טופס זה בלבד, במעטפה נפרדת עליה יצוין הצעת מחיר, אשר תוכנס למעטפת הצעת המציע.

מסמך ד'

הצעת המציע

לכבוד

עיריית רמת השרון

ג. א.נ,

הנדון: **מכרז פומבי 639/23 למתן שירותי ניהול ופיקוח על פרויקט עירוניים בתחומי התשתיות העירוניות עבור עיריית רמת השרון**

(את הצעת המחיר יש למלא בעט, בכתב קריא וברור ובמקרה של מחיקה ו/או תיקון, יש למחוק בעט (לא בטיפקס) ולחתום ליד התיקון)

הרינו מתכבדים להגיש בזאת, בשם _____ (שם המציע), את הצעת המחיר למתן שירותי יעוץ בתחום ניהול ופיקוח על פרויקטים עירוניים בתחום התשתיות עבור עיריית רמת השרון על פי המפורט במסמכי המכרז ואנו מתחייבים לבצע את כל העבודות הנדרשות לצורך ביצוע השירותים באופן מושלם.

1. הצעתנו מביאה בחשבון את מכלול העלויות שיחולו על ביצוע העבודות ומתן השירותים במכרז זה, בהתאם להוראות המכרז, מפרטי העבודה ומכלול הדרישות ובכלל זה, עבור העמדת כל הציוד, כח האדם והאמצעים הדרושים לביצוע מיטבי של כל העבודות הנדרשות בהתאם למפרטים הטכניים לתוכנית העבודה, וכל דרישות המכרז וההסכם.

2. הצעתנו לביצוע כל העבודות בהתאם להוראות המכרז, בידיעה כי אנו נדרשים להעמיד ולהפעיל את כל כח האדם, כלי הרכב, הציוד, האמצעים, והתשומות הנדרשות לביצוע כלל העבודות כולל הציוד והחומרים וציודים אחרים הדרושים, באיכות ובכמות הנדרשת ו/או המספיקה ו/או בהתאם לדרישות העירייה אשר נחוצים לדעתה לביצוע העבודה ומתן השירותים באופן מיטבי.

3. ידוע לנו כי בחינת ההצעות במכרז הינה בהתאם למפורט בסעיף 12 למסמך א' למכרז, וכי מדד המחיר אינו מהווה המדד היחיד לבחינת ההצעות.

4. ידוע למציע כי ההתקשרות במכרז כרוכה באישור תקציבי, ובהעדר אישור תקציבי, העירייה תהא רשאי שלא לעשות שימוש בזכיין במכרז.

5. ידוע למציע כי העירייה אינה מתחייבת להזמין מהספק שירותים בהיקף כלשהו, והיא רשאית לבחור ביותר מזכיין אחד לפי שיקול דעתה הבלעדי.

6. ששת החודשים הראשונים למכרז הינם תקופת ניסיון, במהלכה תהא רשאית העירייה להביא הסכם זה לידי סיום, באופן מידי, ולפי שיקול דעתה הבלעדי, בהתאם להוראות המכרז.

המכרז הינו דו שלבי. הצעת המחיר תוגש ע"ג טופס זה בלבד, במעטפה נפרדת עליה יצוין הצעת מחיר, אשר תוכנס למעטפת הצעת המציע.

7. התמורה אותה אנו מבקשים עבור מתן שירותי הנדרשים במכרז זה, לשעת מתן שירותים אחת, הינה _____ ₪ ובמילים _____ ש"ח, בתוספת מע"מ כדין. (להלן- **התמורה**).

8. התמורה תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן החל מהשנה השנייה להתקשרות מכח הסכם זה, כאשר מדד הבסיס יהא מדד חודש אוגוסט 2023.

9. בחנו את היקף השעות הקבוע במכרז ביחס לתמורה, וכן את השירותים הנדרשים, וההוצאות והעלויות הנדרשות מצידנו בהתאם להוראות המכרז ולפי ניסיוננו במתן שירותים נשוא המכרז.

10. הנתונים במכרז נועדו למתן מידע וסיוע למשתתפים לאמוד את היקף העבודה במכרז. הנתונים אינם תחליף לסיור והמשתתפים נדרשים לוודא בעצמם ועל חשבונם.

11. למען הסר ספק, לא תתקבלנה, לאחר הגשת ההצעות, כל טענות מצד המציע לאי התאמה בין הנתונים המופיעים במכרז, ככל שקיימים.

12. מובהר בזאת כי לא תשולם כל תמורה נוספת, כאמור, בגין ביצוע העבודות נשוא המכרז, על כל הכרוך בה, מעבר למחיר נשוא הצעתנו זו, וכי לא נהיה זכאים לתמורה נוספת אלא אם דרשה זאת העירייה מראש ובכתב ע"י מורשי חתימה בעירייה (להלן: " **שירותים נוספים**") ובכל מקרה לא נהיה זכאים לתוספת בגין השירותים הנוספים מעבר למחירים אותם הצענו בהצעתנו זו.

<u>חתימת המציע</u>

תאריך: _____ חתימה+ חותמת: _____

<u>אישור עו"ד</u>

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפני _____ נושא/ת ת.ז. _____ וכי הינו/ה הרשאי/ת ומוסמך/ת להתחייב בשם המציע ולאחר שהבין/ה את תוכן ומשמעות ההתחייבות וההצהרה לעיל, חתם/ה בפני על התצהיר וכתב התחייבות זה.

_____

עורך – דין

מסמך ה'

החוזה

שנערך ונחתם רמת השרון ביום _____ לחודש _____ שנת 2024

בין:

עיריית רמת השרון

מרחוב ביאליק 41 רמת השרון

(להלן: **"העירייה"**)

מצד אחד;

לבין:

שם _____ח.פ. _____

ע"י מ _____

מרחוב _____

טל _____

דוא"ל _____

(להלן: **"המפקח"**)

מצד שני;

הואיל והעירייה פרסמה מכרז פומבי מספר 639/23 למתן שירותי ניהול תאום ופיקוח צמוד על פרויקט עירוניים בתחומי התשתיות העירוניות עבור עיריית רמת השרון;

והואיל והמפקח השתתף במכרז וזכה בו;

והואיל וברצון הצדדים לקבוע את יחסיהם ההדדיים, זכויותיהם וחובותיהם בכל הנוגע לביצוע העבודות נשוא הסכם זה.

אי לכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן

1. **מבוא**

1.1 המבוא להסכם זה והמסמכים המצורפים אליו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

1.2 מסמכי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה בין אם צורפו ובין אם לאו. בכל מקרה של סתירה בין הוראה במסמכי המכרז להוראה במסמכי החוזה, תגברנה ההוראה המטיבה עם העירייה, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

1.3 כותרות הסעיפים נועדו לצרכי נוחות בלבד.

1.4 **<u>הגדרות</u>**

בהסכם זה תהיה למונחים הבאים המשמעות כדלהלן :

1.5 **המפקח-** האדם או הגוף המשפטי המקבל על עצמו את ביצוע השירותים ומתן השירותים בהתאם להסכם ומסמכיו לרבות נציגיו של המפקח כמוגדר בגוף ההסכם ומסמכיו.

1.6 **השירותים/ העבודות-** השירותים הנדרשים מהמפקח הינם- השירותים הנדרשים מהמפקח הינם שירותי ניהול ופיקוח על פרויקט עירוניים בתחומי התשתיות העירוניות המפורטים במסמך ב'- מפרט הדרישות ובמסמכי המכרז (להלן- **השירותים**).

1.7 **מדד-** מדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

1.8 **מדד הבסיס-** מדד חודש אוגוסט 2023.

1.9 **מנהל-** מהנדסת העיר ו/או מי מטעמה.

.2 <u>השירותים</u>

2.1 המפקח יעניק לעירייה את השירותים בהתאם למפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה ובהתאם להנחיות ולדרישות העירייה כפי שיעודכנו מעת לעת, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

2.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יכללו השירותים, שיוענקו על ידי המפקח המציע בין היתר:

2.2.1 ליווי גורמי העירייה בהכנת תוכניות ופרויקטים.

2.2.2 ניהול ופיקוח פרויקטים ע"פ דרישת העירייה.

2.2.3 קידום וניהול פרויקטים לפי דרישות העיריה.

2.2.4 סיוע בגיבוש צרכים ומאפיינים מקומיים.

2.2.5 פיקוח צמוד על עבודות קבלנים בפרויקטים ועבודות אחזקה.

2.2.6 השתתפות וקיום ישיבות עבודה , סיורים עם קבלנים ומתכננים.

2.2.7 בדיקת חשבונות קבלנים ומתכננים.

2.2.8 הפעלת צוותי עבודה לצורך ביצוע עבודות אחזקה ופיתוח.

2.2.9 הכנת מפרטי פניה ליועצים ומתכננים.

2.2.10 הכנת מפרטים לעבודות קבלניות.

2.2.11 עריכת כתבי כמויות.

2.2.12 כל הוראה ו/או הנחיה אחרת, לפי דרישות העירייה מעת לעת.

2.2.13 ליווי ויעוץ מקצועי לכתיבת מכרזים.

2.2.14 המפקח יהא חייב לעמוד במכלול דרישות תוך שמירה והקפדה על עקרונות של מקצועיות, יסודיות, אמינות, סודיות, במיומנות וברמה מקצועית נאותה.

2.2.15 המפקח יעשה כל הדרוש לשם ביצוע השירותים באופן מקצועי, מיטבי ויעיל, במלואם ובמועדם.

2.2.16 המפקח יכין לעירייה מסמכים, חוות דעת, תרשומות וכיו"ב כל תוצר אחר הנובע מהשירותים המקצועיים נשוא הסכם זה, וכן יעביר לעיון הגורמים המקצועיים בעירייה טיוטות של מסמכים כאמור, לפני הפצתם.

2.2.17 ניהול פיקוח תכנון.

2.2.18 היקף השירותים הנדרש הינו כ180 שעות חודשיות, לפחות 5 ימי עבודה בשעות עבודה רציפות בשעות פעילות הרשות בין הימים א'-ה'.

2.2.19 בכל מקרה לא יפחת היקף השירותים מ- 130 שעות חודשיות (בחודשים בהם הפעילות מצומצמת), ולא יעלה על 220 שעות חודשיות.

2.2.20 חריגה בהיקף שעות מעבר ל-180 שעות חודשיות יאושר אך ורק בכפוף לאישור בכתב ממהנדסת העיר.

2.2.21 המפקח יקבל את אישורה בכתב ומראש של העירייה לכל פעולה מהותית שיבצע במסגרת טיפולו.

2.2.22 המפקח יעניק את השירותים בהתאם ללוח זמנים כפי שיידרש מעת לעת ובהתאם להתחייבויותיו בפניה זו.

2.2.23 השתתפות בפגישות וישיבות שונות עם נציגי העירייה ו/או מי מטעמה ו/או גורמים רלוונטיים אחרים ככל שיהיה בכך צורך ועל פי דרישות העירייה .

2.2.24 חשבונות שכ"ט חודשיים יוגשו ע"י המפקח בכל חודש עד ל-15 לכל חודש בגין החודש שעבר

2.2.25 החשבונות יכללו חשבונית עסקה ממוספרת אליה תצורף טבלה המפרטת את השירותים שניתנו, מספר השעות שנדרשו לכל שרות, תאריך מתן השרות, גורם מזמין בשרות וכן כל פרט אחר שיידרש

2.2.26 המפקח יהיה מנוע באופן מוחלט ממתן שרות כלשהו לגורם אחר בעיר רמת השרון שאינו עיריית רמת השרון

2.2.27 העירייה לא תשלום דבר עבור שעות נסיעה אל העיר וממנה וכן לא תשלם דבר עבור הוצאות כגון חניות או כל הוצאה אחרת והכול כלול בעלות " מתן שירותים" כפי שניתנה ע"י המציע בהצעתו – תמורה כוללת ומלאה.

2.2.28 באחריות המפקח לאשר בחתימה של מזמין השרות כל סעיף בטבלה.

2.3 במסגרת מתן השירותים יהא על המפקח להעניק את השירותים ממשרדי הרשות, ומכל נקודה אחרת הנדרשת, לפי שיקול דעת המנהל, וכמפורט במפרט הדרישות.

2.4 העירייה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה, לפנות לזכיין אחד או יותר, לקבלת השירותים לפי שיקול דעתה הבלעדי.

2.5 העירייה אינה מתחייבת להזמין שירותים נשוא המכרז בהיקף ובכמות כלשהי מזוכה במכרז, ואין בזכייה במכרז כדי להקנות בלעדיות במתן השירותים עבור העירייה. העירייה תהא רשאית לפי שיקול דעתה לפנות לזוכה, או לפנות בכל דרך התקשרות אחרת עם כל צד ג', הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

2.6 המפקח יהא חייב להשיג בעצמו ועל אחריותו את כל ההיתרים והרישיונות הדרושים לצורך מתן השירותים.

2.7 ההתקשרות עם הזוכה במכרז הינה לשנה אחת, כאשר לעירייה עומדת זכות הברירה (האופציה), להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, כך שסך תקופת ההתקשרות לא תעלנה יחד על 60 חודשים.

2.8 המפקח מתחייב להעמיד גורם מקצועי קבוע כפי שהציג בהצעתו, שהינו בעל תעודת מהנדס או הנדסאי לכל אורכה של תקופת החוזה ולא יחליפו באחר מבלי שקיבל על כך את אישור מהנדסת העיר בכתב.

2.9 המפקח יביא את פרטי הגורם המקצועי כמפורט בסעיף מעלה בפני מהנדסת העיר ויקבל על כך את אישורה.

2.10 ככול שהמפקח יבקש להחליף את הגורם המקצועי הפועל מטעמו במהלך תקופת החוזה יידרש לכך אישור מראש ובכתב של מהנדסת העיר הן לעניין ההחלפה והן לאישור הגורם המקצועי הספציפי. ללא קבלת אישור מהנדסת העיר לא ניתן יהיה להחליף ו/או למנות גורם מקצועי.

2.11 ככול שתחליט העירייה להתקשר עם יותר מזוכה אחד במכרז זה לא יתאפשר בשום מקרה כי הגורם המקצועי הפועל מטעם הזוכה (המפקח) יפעל וייתן שרותי ניהול ופיקוח ליותר מזוכה אחד.

2.12 יובהר כי המפקח יהא מנוע לפעול בעיר מטעם כל גורם שאינו העירייה.

2.13 מהנדסת העיר תהא רשאית לדרוש להחליף את הגורם המקצועי בכל עת במהלך תקופת החוזה והזוכה מחויב להחליפו מיידית בגורם מקצועי אחר ולקבל את אישור מהנדסת העיר לגורם מקצועי מחליף זה.

2.14 הזוכה לא יהיה זכאי לכל תשלום או פיצוי כספי עקב הדרישה להחלפת הגורם המקצועי.

2.15 המציע שהצעתו תתקבל יהיה מנוע להעביר את ביצוע השירותים לאחרים (קבלן משנה מכל סוג שהוא) אלא אם קיבל על כך את אישור מהנדסת העיר מראש ובכתב.

2.16 כל תוצר ו/או מסמך ו/או חומר הקשור להתקשרות זו אשר בוצע ע"י הזוכה ואשר העירייה שילמה תמורתו יהיה רכוש העירייה ולזוכה לא תהא הזכות לטעון לכל זכות ו/או זכויות יוצרים בגינו. כל מסמכים יועברו לעירייה כ"קבצים פתוחים" ומרגע שישולם עבורם יהיו רכושה הבלעדי של העירייה והעירייה תהא רשאית לעשות בהם כל שימוש חוקי ע"פ שיקול דעתה הבלעדי.

2.17 הקבלן מתחייב שלא להעביר לגורם אחר כל מסמך אשר יקבל לידיו במסגרת החוזה והשירותים הניתנים על ידי מבלי שקיבל על כך את אישור מהנדסת העיר.

2.18 בכול מקרה בו יעבור נושא כל שהוא הקשור לשירותים הניתנים ע"י הקבלן לערכאה משפטית או להליך אחר כגון גישור, בוררות וכד' מתחייב המציע להשתתף בכל הישיבות / דיונים , מתן חו"ד עדות בביתי משפט וכל נושא אחר בהקשר זה.

2.19 כל הפועלים מטעמו של הזוכה יהיו בעלי כל האישורים הנדרשים ורבות אישורי משטרת ישראל על העדר עבירות מין הנדרש לצורך כניסה למוסדות חינוך.

2.20 לכל אורכה של תקופת החוזה יהיה הזוכה או מי מטעמו מנוע ממתן שירותים לכל גורם שאינו עיריית רמת השרון בכל התחום המוניציפלי של העיר רמת השרון. במקרים חריגים בלבד תהא מהנדת העיר רשאית לאשר מתן שרות לגורם אחר. אישור שכזה ככול שיינתן ע"י מהנדסת העיר יינתן בכתב בלבד.

3. <u>כוח אדם</u>

3.1 השירותים יינתנו על ידי המפקח הנבחר במסגרת הליך זה.

3.2 המפקח מתחייב כי כל העובדים שיועסקו על ידו יהיו אזרחי מדינת ישראל ו/או בעלי אישור עבודה כחוק בישראל.

3.3 המפקח מתחייב שלבוש העובדים וההתנהגות יתאים לנוהלי ונוהגי העיר.

3.4 המפקח מתחייב למלא אחר כל הוראה של המנהל מטעם העירייה (להלן- המנהל), בדבר הרחקתו ממקום ביצוע העבודות של כל אדם המועסק על ידי הספק, אם לדעת המנהל, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, התנהג אותו אדם שלא כשורה, או שאינו מוכשר למלא את תפקידו, או שהוא נוהג מעשה רשלנות בביצוע העבודות. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור, לא יחזור המפקח להעסיקו בדרך כלשהי ובתפקיד כלשהו בביצוע העבודות על פי חוזה זה.

4. <u>הצהרות והתחייבויות המפקח</u>

4.1 המפקח מצהיר כי הינו בעל היכולת, הידע, הניסיון, כח האדם והאמצעים הכלכליים והמקצועיים הדרושים למתן השירותים באופן הטוב ביותר ובהתאם לסטנדרטים המקצועיים הגבוהים ביותר והוא מתחייב לבצע את השירותים בכל עת במשך תקופת החוזה באופן המקצועי הטוב ביותר כאמור לעיל.

4.2 המפקח מצהיר כי ביקר בעירייה, בחן ובדק את כל התנאים והנסיבות הקשורים במתן השירותים והדרושים למתן השירותים וכי מצא הכל לשביעות רצונו המלאה ומתאים להצעתו למתן השירותים.

4.3 המפקח מצהיר כי ידוע לו כי העירייה רשאית, מבלי לגרוע מכלל האמור בהוראות מכרז זה, להורות על מתן השירותים, בהיקף מצומצם בין בהפחתת שירות מסוים ובין בהפחתה רוחבית של מכלול השירותים והכל לפי ראות עיניה וזאת ללא כל צורך במתן נימוקים כלשהם.

4.4 המפקח מצהיר כי ידועים לו הדינים המחייבים החלים על מתן השירותים, והוא מתחייב לבצע את השירותים בכפוף - להוראות כל דין, לכל תקן מחייב, להוראות חוקי העזר של העירייה החלים על

שירותים מסוג השירותים נשוא המכרז, חוזרי מנכ"ל וכיוצ'. המפקח מתחייב להוציא ולקבל את כל הרישיונות והאישורים הדרושים למתן השירותים.

4.5 המפקח מצהיר כי הוא מורשה על פי כל דין לבצע את השירותים והוא מתחייב להישאר מורשה כאמור כל זמן מתן השירותים הנדרשות על ידי העירייה על פי חוזה זה.

4.6 המפקח מצהיר כי מתחייב להשגיח ברציפות על ביצוע נאות של השירותים.

4.7 המפקח יעניק את השירותים במועדים ובשעות שנקבעו לכך, על פי הוראות נציגי העירייה ולשביעות רצונם המוחלטת וישמע להוראותיהם באופן קפדני בכל הקשור והכרוך במתן השירותים נשוא חוזה זה, וכן בהתאם למסמך מפרט דרישות לביצוע החוזה. אין באמור בסעיף זה להטיל על העירייה ומי מטעמה אחריות כלשהי לכל מעשה או מחדל של המפקח.

4.8 למען הסר ספק, יובהר כי פיקוח של העירייה על מתן השירותים על ידי המפקח, לא ישחרר את המפקח מהתחייבויותיו כלפי העירייה למילוי תנאי חוזה זה והמפקח בלבד יהיה אחראי לכל הפעולות, השגיאות ההשמטות והמגרעות שנעשו או נגרמו על ידו.

5. <u>אחריות המפקח</u>

5.1 המפקח יהיה אחראי לכל נזק שהוא, בין נזק גוף או נזק רכוש או כל נזק אחר שיגרם לעירייה או לרכושה ו/או לממונה ו/או לכל צד שלישי או לרכושו הוא כתוצאה ממעשה או ממחדל אישי ו/או מקצועי תוך כדי, או עקב או במהלך ביצוע השירותים או בקשר אליה, מצד המפקח, עובדיו, שלוחיו, אלה הנתונים למרותו, שלוחיהם ומי שנתון למרותם, ו/או כל המצויים בעירייה ו/או במתחם בו יבוצעו השירותים, אך למעט נזק שנגרם על ידי העירייה בעצמה.

5.2 המפקח מתחייב לפצות את העירייה ולשפותה בגין כל נזק שייגרם כאמור לעיל, או כל הפסד אחר שיגרם לה כתוצאה מכל תביעה שתוגש נגדה ו/או פסק דין שיפסק נגדה בגין מעשה או מחדל כאמור, ובכל מקרה שהעירייה תחויב בתשלום פיצויים או בכל תשלום אחר בקשר לתביעה כזו, מתחייב המפקח לשלם כל סכום כזה במקום העירייה, או לעירייה לפי הוראות העירייה. כן מתחייב המפקח לשאת בכל ההוצאות שהעירייה תחויב בהם בקשר או כתוצאה מכל תביעה כזאת, לרבות הוצאות ושכר טרחת עורך דין.

5.3 המפקח אחראי לכל נזק רכוש או נזק גוף שיגרם לעובדיו או לשלוחיו או לכל אדם אחר באירוע שהפיק כתוצאה מתאונה או פגיעה גופנית כלשהי או כל נזק אחר שיגרם תוך כדי, עקב או במהלך ביצוע השירותים, והוא ישפה את העירייה במידה ותוטל עליה אחריות כלשהי או תגרם לה הוצאה כלשהי, כתוצאה מנזק האמור.

6. <u>שמירת דינים</u>

6.1 המפקח מתחייב להעניק את השירותים תוך ציות לכל דין ובכלל זה חוקים, תקנות, הוראות, צווים וחוקי עזר עירוניים שהוצאו או יוצאו מטעם כל רשות מוסמכת בישראל , וכן לבצע כל הוראה חוקית שיצאה ו/או שתצא מכל רשות מוסמכת בנוגע לעבודה וכל הכרוך בה, ולמלא אחר הוראות כל דין בדבר מתן הודעות, קבלת רישיונות, תשלום מיסים, תשלום אגרות, וכל תשלום אחר החל בגין האמור לעיל.

6.2 המפקח מתחייב להבטיח קיומם של כל תנאי הבטיחות והגהות ותנאים נוספים המפורטים בחוזה, לשם שמירה על שלומם של העובדים ו/או של כל אדם אחר במהלך ביצוע השירותים. המפקח יספק לעובדיו ו/או לשלוחיו ו/או לכל הפועלים מטעמו, כל ציוד מגן וציוד בטיחותי הדרוש בהתאם להוראות החוק ו/או אשר נהוג להשתמש בו לביצוע עבודה מסוגה של העבודה נשוא חוזה זה. המפקח יפקח כי אכן יעשה על ידי העובדים שימוש בציוד זה.

6.3 המפקח חייב לפצות ו/או לשפות את העירייה בגין כל תשלום שיחויה עליה לשלם בשל כל תביעה או משפט שיוגש נגדה בקשר לאי מילוי או הפרה של איזה דין על ידי המפקח, לרבות הוצאות משפטיות והוצאות אחרות שיגרמו לה עקב משפט כזה, וכן בגין כל קנס או תשלום חובה מינהלי אחר שיוטל עליה אם יוטל, בגין מעשה או מחדל של המפקח כאמור לעיל, והעירייה מתחייבת להעביר לידיעת המפקח כל דרישה ו/או תביעה כאמור ולאפשר לו להתגונן כלפיה והמפקח יהיה רשאי להתגונן על חשבונו, כנגד כל הליך כאמור, ביחד עם העירייה.

6.4 המפקח מתחייב לקיים את כל דיני העבודה במהלך ובנוגע למתן השירותים, לרבות דיני העסקת עובדים בהתאם לחוק עבודת נוער תשי"ג – 1952, וכן לדאוג להשגתם ולקיומם של כל הרישיונות והאישורים וההיתרים, שידרשו על פי כל דין לצורך מתן השירותים לו ו/או לעובדיו.

6.5 המפקח מתחייב לבצע את השירותים בהתאם לכל הוראות החוקים בנושא מפגעים ו/או מטרדים, וחוקי העזר של העיר, לנקוט בכל האמצעים הדרושים על מנת למנוע גרימת מטרדים ו/או מפגעים לרכוש ו/או לתושבים ו/או לכל גורם אחר עקב מתן השירותים ולקיים את כל הנחיות העירייה, לרבות בדבר ימי ושעות העבודה וכיוצ"ב. כמו כן, מתחייב המפקח לבצע את השירותים בצורה שקטה ומסודרת, תוך הימנעות מהקמת רעש שיש בו כדי להפריע לתושבים ולעסקים. המפקח ועובדיו ינהגו בנימוס ובאדיבות כלפי תושבי העיר ובעלי העסקים עמם יבואו במגע תוך ביצוע השירותים.

6.6 המפקח יישא בכל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקת העובדים מטעמו, לרבות בתשלום הניכויים על פי כל דין הכרוכים בהעסקתם, והוא מתחייב לקיים כל הוראת דין החלה על מעביד לרבות תשלום שכר מינימום.

6.7 המפקח מתחייב לבצע את כל תובותיו לביטוח סוציאלי של עובדיו, וכן למלא אחר חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995.

7. <u>הזמנת השירותים</u>

7.1 מוסכם בזאת כי היקף השירותים הינו בהתאם להוראות הסכם זה וכי התמורה תהא בהתאם לזו שנקבעה בהסכם זה אלא אם סיכמה אחרת העירייה בהזמנת עבודה נפרדת.

8. <u>יחסי הצדדים</u>

8.1 מוסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות, כי השירותים הינם בגדר המפקח עצמאי וכי אין ולא ייווצרו בעתיד, לכל עניין וצורך, יחסי עובד ומעביד בין העיריה לבין המפקח או מי מעובדיו ו/או מטעמו ואין המפקח זכאי לכל תשלום ו/או זכויות שהם המגיעים עפ"י כל דין ו/או נוהג לעובד עירייה, מאת העיריה.

8.2 מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, המפקח מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ו/או חוק ו/או נוהג בנוגע למתן השירותים , ככל שחל על מתן השירותים, כלפי מי מעובדיו ו/או שלוחיו.

8.3 מובהר ומוסכם כי במידה ותחויב העירייה בגין כל חוב הקשור לעובדיו של המפקח, ישפה המפקח את העירייה בכל תשלום שיוטל עליה מיד עם דרישתה הראשונה והמפקח יישא בכל הוצאה שתיגרם לעירייה בהקשר לכך.

8.4 המפקח מצהיר כי ההתקשרות עימו מבוססת על הצהרתו זו כי הינו קבלן עצמאי, וכי העירייה משלמת לו סכומים גבוהים מאלו שהייתה משלמת לו, לו מעמדו היה שונה. מוסכם ומוצהר ע"י הצדדים, לשם הזהירות, כי במידה וייקבע בניגוד להצהרות הברורות של הצדדים בדבר היעדר יחסי עובד מעביד, כי קיימים יחסי עבודה בין הצדדים, יקבעו זכויות המפקח למפרע לפי השכר שהיה מקבל לו היה עובד עירייה בתפקיד מנהל מחלקה בשכר של 30%-40% משכר מנכ"ל העירייה, והוא יהא חייב להשיב לעירייה לאלתר, בתוך 30 ימים לכל היותר, את מלוא התמורה העודפת שקיבל.

9. <u>התמורה</u>

9.1 תמורת ביצוע מלא השירותים הנדרשים במכרז ובהסכם, תשלם העיריה ליועץ בהתאם לשירותים ולתמורה שבהצעתו במכרז, מסמך ד' (להלן – התמורה) שיהווה נספח להסכם וחלק בלתי נפרד ממנו.

9.2 התמורה אותה אנו מבקשים עבור מתן שירותים נשוא חוזה זה, לשעת עבודה אחת הינה _____ ₪ ובמילים _____ ש"ח, בתוספת מע"מ כדין. (להלן- **התמורה**).

9.3 החל מהשנה השנייה להתקשרות, התמורה תישא הצמדה למדד המחירים לצרכן, כאשר מדד הבסיס הוא המדד הקבוע במבוא הסכם זה.

9.4 מובהר בזאת ומוסכם בזאת על המפקח כי סכום התמורה מהווה את התמורה המלאה בגין ביצוע השירותים על כל ההוצאות והעלויות הכרוכות בכך, ולרבות הוצאות משרדיות למיניהן הוצאות דואר, הדפסה וכיוצ"ב.

9.5 עם סיומו של כל חודש יגיש המפקח למנהל חשבון במסגרתו יפורט סכום התמורה אשר יכלול את כל הפרטים הרלוונטיים הנוגעים לחישוב התמורה וסכומה.

9.6 החשבון שיאושר ישולם ליועץ תוך 90 יום ממועד אישורו בתנאי שעד אותו מועד העביר המפקח לעירייה חשבון עסקה כדין.

9.7 המפקח מצהיר כי בחותמו על הסכם זה יהא זכאי רק לתמורה הנקובה בהצעתו שבמסמך ד', לא יבוא בתביעות לתוספת תמורה או שכר ראוי בגין עבודה כלשהי שלא נכללה בשירותים.

9.8 על אף האמור לעיל, מוסכם בזאת כי לעירייה שמורה הזכות הבלעדית להגדיל ו/או לשנות ו/או לצמצם את השירותים, בהתאם לשיקול דעתה ולתקציבה והמפקח מתחייב לפעול על פי השינוי. יובהר כי מתן השירותים ומותנה בקיומו של תקציב מאושר והזמנת עבודה מאושרת כחוק.

9.9 מוסכם ומוצהר כי לעירייה תהיה הזכות הבלעדית להכריע בכל מחלוקת שתתעורר בנוגע לשינוי התמורה, וקביעתו הינה סופית ומכרעת.

10. <u>תקופת ההסכם</u>

10.1 הסכם זה יהיה בתוקף למשך 12 חודשים מיום חתימתו ביום _____ ועד ליום _____ (להלן – תקופת ההסכם) ולעירייה תהא זכות הברירה (האופציה) להאריך את תקופת התקשרות לתקופה או לתקופות של עד ל- 48 חודשים נוספים, אך לא יותר מ- 60 חודשים בסך הכול.

10.2 הסכם זה יתחדש באופן אוטומטי בעת סיומו. העיריה תודיע ליועץ 60 יום לפני סיום תקופת ההסכם ו/או לפני סיום כל תקופת ההארכה, אם ברצונה להביא את ההסכם לידי סיום.

10.3 העיריה תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות נשוא ההסכם, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי וזאת ע"י משלוח הודעה בכתב 30 יום מראש מבלי שתהא חייבת בתשלום פיצויים כלשהם עקב הפסקת ההתקשרות למעט תשלום לו היה זכאי המפקח בגין מתן השירותים עפ"י בהסכם זה, עובר למועד הפסקת השירותים.

10.4 מובהר כי ששת החודשים הראשונים להתקשרות הינם תקופת ניסיון במהלכה תהא רשאית העירייה להודיע ליועץ על ביטול ההתקשרות מכל סיבה שהיא, ולפי שיקול דעתה הבלעדי, תוך מתן התראה של 30 ימים.

11. <u>איסור המחאה</u>

11.1 המפקח לא יהא רשאי להמחות או להסב את זכויותיו או חובותיו מכח הסכם זה או חלקו לאחר או לאחרים, בתמורה או שלא בתמורה אלא בהסכמת העירייה בכתב ומראש.

11.2 העיריה תהא רשאית לסרב להסבת ההסכם מבלי שתידרש לנמק סירובה או להסכים לכך בתנאים שתמצא לנכון.

11.3 העברת 25% מהשליטה במפיק, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, יראה אותה כהעברה המנוגדת לסעיף קטן 1 לעיל.

12. <u>ביטוחים</u>

12.1 להבטחת אחריות היועץ כאמור לעיל ועל פי כל דין ומבלי לגרוע מהתחייבויותיו וחובותיו, מתחייב היועץ לערוך ולקיים על חשבונו במשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין כלפיו ביטוחים מתאימים להבטחת אחריותו כאמור לפי שיקול דעתו, ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן- טופס האישור על קיום ביטוחים).

12.2 היועץ ימציא במעמד חתימת הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים חתום כדין בידי מבטחי היועץ על קיום ועריכת הביטוחים הנזכרים לעיל. מסירת האישור חתום על-ידי מבטחי היועץ לעירייה במועדים הינה תנאי עיקרי בהסכם זה אשר הפרתו מזכה את העיריה בתרופות בגין הפרת ההסכם.

12.3 היועץ ישוב וימציא אישור ביטוח מיד עם תום תקופת הביטוח לפי דרישת העירייה מעת לעת.

12.4 עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים לעירייה לא יהוו אישור כלשהו מהעירייה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריות היועץ על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.

12.5 היועץ לבדו אחראי על תשלום דמי הביטוחים הנ"ל וכן ישא בדמי ההשתתפויות העצמיות הקבועות בפוליסות הביטוח ולבדו יהיה אחראי לנזקים אשר היו מבוטחים אילולא מעשה או מחדל של היועץ ו/או מי מטעמו, הלוקח חלק במתן השירותים לעירייה, אשר יגרמו להפחתה מלאה או חלקית של תגמולי הביטוח אשר היו משולמים בגין אותם נזקים.

12.6 מובהר, כי היועץ יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים שנגרמו עקב ביצוע השירותים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.

12.7 היועץ מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונן ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח ולדרישת העיריה לעשות כל פעולה כדי לממש את פוליסות הביטוח בעת הצורך.

12.8 הפר היועץ את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות העיריה, יהיה היועץ אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי העיריה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם למי מהם עקב זאת.

12.9 על ביטוחי היועץ יחולו ההוראות הבאות:

א. נוסח הפוליסות, למעט הפוליסה לביטוח אחריות מקצועית, לא יפחת מנוסח "ביט" או נוסח מקביל לנוסח "ביט" הנחוג אצל המבטח;

ב. הפוליסה לביטוח אחריות מקצועית תכלול כיסוי למפרע שאינו מאוחר מיום תחילת התקשרותו הראשונה של היועץ עם העירייה;

ג. הפוליסות יכללו ביטול סייג "רשלנות רבתי" (אם קיים). למען הסר ספק, אין בביטול הסייג בכדי לגרוע מחובות המבוטח או מזכויות המבטח לפי הדין;

ד. היקף השירותים בפוליסה ובאישור הביטוח יותאם לכלל הפעילויות ולשירותים שיבוצעו;

ה. הפוליסות יכללו סעיף לפיו הינן קודמות לכל ביטוח שנערך ע"י העירייה והבאים מטעמה וכי המבטח מוותר על כל דרישה לשיתוף ביטוחי העירייה והבאים מטעמה;

ו. הפוליסות יכללו סעיף לפיו אי-קיום של תנאי מתנאי הפוליסות על ידי היועץ בתום לב, לא תפגע בזכויות העירייה והבאים מטעמה לקבלת שיפוי על פיהן;

ז. הפוליסות יכללו סעיף לפיו היועץ הינו האחראי הבלעדי לתשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות על פיהן וכי למבטח לא תהא כל טענה ו/או תביעה כלפי העירייה ו/או הבאים מטעמם בקשר לתשלום, או אי תשלום, הפרמיות ו/או ההשתתפויות העצמיות כאמור;

ח. הפוליסות יכללו סעיף ראשוניות לפיה הפוליסה הינה קודמת לביטוחי העירייה והבאים מטעמה וכי המבטח מוותר על כל דרישה לשיתוף ביטוחי העירייה והבאים מטעמה.

12.10 היועץ מצהיר כי ידוע לו שהמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור לעיל הינה תנאי מקדמי לתחילת ביצוע עבודתו והעירייה תהיה זכאית למנוע ממנו להתחיל בביצוע ההסכם כל עוד האישור האמור לא הומצא לה לפני מועד תחילת ביצוע העבודה.

אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד, כאמור לעיל, לא תפגע בהתחייבויות היועץ על-פי הסכם זה, לרבות בכל הנוגע לתשלום פיצויים בגין אי עמידה בתנאי ההסכם.

12.11 העירייה רשאית לבדוק את אישורי עריכת הביטוח שיומצאו ע"י היועץ על-פי סעיפים לעיל והיועץ מתחייב לפעול לביצוע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימם להתחייבויותיו. היועץ מצהיר כי זכות הביקורת של העירייה ביחס לאישורי הביטוח כאמור וזכותה של העירייה להורות על תיקון ביטוחי היועץ כמפורט לעיל, אינה מטילה על העירייה או מי מטעמה כל חובה וכל אחריות שהיא בכל הקשור לאישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם ואין בה לגרוע מכל חבות המוטלת על היועץ על פי הסכם זה.

12.12 היועץ מתחייב למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידו, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם, ולוודא כי ביטוחיו יחודשו מעת לעת לפי הצורך ויהיו בתוקף במשך כל תקופת ההסכם.

12.13 למרות האמור לעיל, היועץ מתחייב שהפוליסות לביטוח אחריות מקצועית יחודשו ברצף לכל התקופה בה היועץ עלולים להימצא אחראים עפ"י חוק ולא פחות מ-7 שנים.
לפני מועד תום כל תקופת ביטוח מתחייב היועץ להפקיד בידי העירייה אישור ביטוח חדש כאמור בסעיפים לעיל בגין הארכת תוקפם לשנה נוספת.

12.14 היועץ מתחייב לחזור ולהפקיד את אישור הביטוח במועדים הנקובים, מדי כל תקופת ביטוח כל עוד הסכם זה תקף וזאת אף אם תוקפו הפורמאלי פג אולם הוא ממשיך להתקיים בפועל.

12.15 בוטלו הביטוחים בטרם פג תוקף הסכם זה מסיבה כלשהי והיועץ לא המציא אישור ביטוח אחר, או לא חידש ביטוחים שהסתיימו בטרם פג הסכם זה, יהיה העירייה רשאי, אך לא חייב, לבצע את הביטוחים תחתיו ולשלם את דמי הביטוח אם לא ישלמם לדרישתה. העירייה תהיה רשאית לנכות תשלומים אלו מכל סכום שיגיע ממנה ליועץ בכל זמן שהוא או לגבותם מהיועץ בכל דרך אחרת.

12.16 היועץ מתחייב לקיים את נהלי הבטיחות אשר יקבעו מעת לעת על ידי העירייה ו/או על ידי המבטחים ו/או על ידי הרשויות המוסמכות. כן מתחייב היועץ שלא לעשות ו/או לא להתיר לאחר לעשות כל מעשה או מחדל אשר יש בהם כדי לסכן חיי אדם ו/או לגרום נזק לרכוש.

12.17 למען הסר ספק, מוסכם בזאת כי קביעת גבולות האחריות כמפורט באישור עריכת הביטוח, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על היועץ שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה ו/או על-פי דין. על היועץ לבחון את החשיפה לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם. היועץ מצהיר ומאשר כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי העירייה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות המזעריים כאמור.

12.18 אם לדעת היועץ יש צורך בעריכת ביטוח נוסף ו/או משלים לביטוחי היועץ, רשאי היועץ לערוך או לדרוש כי יערך הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים לביטוחי היועץ, ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי העירייה והבאים מטעמה. על כל הביטוחים הנוספים ו/או המשלימים יחולו הוראות סעיף לעיל.

12.19 הפרת האמור בנספח זה על ידי היועץ מהווה הפרה יסודית של ההסכם אולם עיכוב של 10 ימים בהמצאת אישור עריכת הביטוח לא יהווה הפרה יסודית של ההסכם.

13. <u>הפרות ותרופות, פיצויים מוסכמים מראש</u>

13.1 מוסכם בין הצדדים כי סעיפים 3,4,6,8,9,10,11,13 לחוזה על תת סעיפיהם, וכן תצהירי המפקח במכרז, הינם תנאים עיקריים ויסודיים של החוזה והפרת כל אחד מהם תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

13.2 הוכח להנחת דעתה של העירייה כי המפקח הסתלק מביצוע החוזה, יחשב הדבר כהפרה יסודית של החוזה.

13.3 ניתנו ליועץ שתי התראות בכתב על ליקויים שנתגלו במתן השירותים ואלה לא תוקנו, יחשב הדבר כהפרה יסודית של החוזה .

13.4 מבלי לגרוע מן הסעדים האחרים העומדים לעירייה מכוח הוראות הדין ו/או החוזה, המנהל מטעם העירייה יהא רשאי להפחית ו/או לקזז סכומים מהתמורה החודשית, (להלן: פיצויים מוסכמים), בכל מקרה שבו לא ביצע המפקח את השירות נשוא הסכם זה במועד מהמועדים הקבועים בהסכם ו/או לא מילא המפקח אחר התחייבות כלשהי מהתחייבויותיו על פי הסכם זה כדלקמן:

מס' סד'	הנושא / הליקוי פיצוי מוסכם ליחידה לכל מקרה	סכום ש"ח	מס' סד'	הנושא / הליקוי פיצוי מוסכם ליחידה לכל מקרה	סכום ₪
1	**הפרת קלה** של הוראה ו/או התחייבות נשוא ההסכם שאיננה מוגדרת בטבלה זו	עד 1,000	4	אי הגשת דו"ח במועד שנקבע.	1,000
2	**הפרת חמורה** של הוראה ו/או התחייבות נשוא ההסכם שאיננה מוגדרת בטבלה זו.	עד 3,000	5	העסקת עובד בניגוד להנחיות העירייה.	1,500
3	ביצוע העבודה שלא לשביעות רצון המנהל	500	6	אי הגעה ליום עבודה ללא אישור המהנדסת.	1,000
4	**העדר התיצבות לישיבת עבודה.**	500	.7	התנהגות שאינה הולמת.	1,000

13.5 העירייה רשאית לקזז ולנכות מהתמורה המגיע ליועץ לפי הסכם זה, את סכום הפיצויים המוסכמים מראש המפורטים בטבלה שלהלן, ו/או כל סכום שלדעת המנהל מגיע מהמפקח לעירייה ו/או לכל צד ג', עפ"י ההסכם או עפ"י דין. זאת מבלי לפגוע בכל סעד או תרופה להם זכאית העירייה.

13.6 כל סכומי הקיזוז המופיעים בסעיף זה כוללים מע"מ ויהיו צמודים למדד הבסיס כמפורט לעיל.

13.7 קביעתו של המנהל כקבוע בסעיף זה תהיה סופית ומכרעת וליועץ לא תהא כל תביעה ו/או טענה מכל מין וסוג שהוא כנגד העירייה בשל כך.

13.8 מוסכם בין הצדדים כי האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של החוזה המזכים את העירייה בזכות לבטלו ללא כל התראה וזאת בנוסף לסעדים הנוספים העומדים לה מכוח הדין ו/או החוזה :

13.9 הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי המפקח, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 90 ימים ממועד ביצועם.

13.10 ניתן צו כינוס נכסים לגבי נכסי המפקח, כולם או חלקם, או נתקבלה על ידו החלטה על פירוק מרצון, או שהוגשה נגדו בקשה לפירוק או ניתן נגדה צו פירוק או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם, או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבל ארכה או פשרה למען הסדר איתם עפ"י סעיף 350 לחוק החברות, התשנ"ט -1999.

13.11 יש בידי העירייה הוכחות, להנחת דעתה, כי המפקח או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק או טובת הנאה בקשר עם החוזה או ביצועו.

13.12 אין באמור בסעיף זה כדי לפגוע בזכויותיה של העירייה על פי הסכם זה ועל פי כל דין.

14. <u>ערבות ביצוע</u>

<u>בוטל.</u>

15. <u>קיזוז</u>

15.1 מוסכם בזאת כי העירייה רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע ממנה ליועץ על פי הסכם זה, כל סכום המגיע לה על פי הסכם זה או מכל מקור אחר (לרבות הסכם אחר שבינה לבין המפקח) מאת המפקח.

15.2 הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של העירייה לגבות את הסכומים המגיעים לה מאת המפקח בכל דרך אחרת לרבות חילוט ערבויות בנקאיות.

16. <u>שונות</u>

16.1 כל ויתור, הימנעות מפעולה או מחדל מצד העיריה לא יחשבו כוויתור העיריה על זכויותיה, אלא אם כן ויתרה העיריה על זכויותיה בכתב ומראש.

16.2 הספק מצהיר כי ידוע לו שהעירייה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או "כמפעל למתן שירותים קיומיים " והספק מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז על ידי הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מהחוקים שלהלן :

16.2.1 הכרזה על מצב חירום על ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד- 1973.

16.2.2 הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9 ג לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א- 1951.

16.2.3 הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90 א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א- 1971.

16.2.4 הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.

16.2.5 במצבים המצוינים לעיל , תחולנה הוראות הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז- 1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי הספק המשמשים לצורך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה.

16.3 מוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה, לרבות מסמכי המכרז המהווים חלק בלתי נפרד הימנו, משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו, וכי העיריה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בהסכם זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו. כל ויתור או הסכמה או שינוי מהוראות הסכם זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים, והמפקח יהא מנוע מלהעלות כל טענה בעניין שלא נעשה בדרך האמורה.

16.4 כל הודעה, שצד אחד צריך ליתן למשנהו לפי הסכם זה, תינתן במסירה אישית או במכתב רשום לפי הכתובת המצוינת במבוא להסכם זה. הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כנתקבלה 72 שעות לאחר הישלחה מבית דואר בישראל, ואם נמסרה ביד, מעת מסירתה.

16.5 מוסכם בזה בין הצדדים כי סמכות השיפוט הייחודית בכל עניין הקשור להסכם זה ו/או הנובע ממנו, תהא לבתי המשפט המוסמכים בעיר תל אביב בלבד.

<u>ולראיה באו הצדדים על החתום:</u>

_____	_____
העירייה	**המפקח**

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר בחתימתי כי המפקח הנ"ל חתם בפני כל הסכם זה, על ידי מורשה החתימה בו בהתאם לכל דין.

_____ עו"ד

נספח ה' 1

הנספח בוטל.

נספח ה' 2

אישור קיום ביטוחים

אישור קיום ביטוחים	תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)

אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.

מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח/המועמד לביטוח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור
שם **עיריית רמת השרון** ו/או **גופים עירוניים** ו/או **עובדיהם ומנהליהם**	שם	שם	אופי העסקה: ☐נדל"ן ☒שירותים ☐אספקת מוצרים ☐אחר: _____	☐משכיר ☐שוכר ☐זכיין ☐קבלני משנה ☒מזמין שירותים ☐מזמין מוצרים ☐אחר: _____
ת.ז./ח.פ.	ת.ז./ח.פ.	ת.ז./ח.פ.	העיסוק המבוטח: **מתן שירותי ייעוץ בתחום התחבורה**	
מען **שדרות ביאליק 41, רמת השרון**	מען תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: גופים קשורים ו/או שלובים ו/או עובדים ו/או מנהלים	מען		

כיסויים								
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ....
					למקרה*	לתקופה			
רכוש								ש"ח	**328 ,309**
צד ג'					**1,000,000**		_____*	ש"ח	**,302 ,304 ,307 ,309**

כיסויים								
								315, 321, 322, 328, 329
אחריות מעבידים***					**לעובד: 6,000,000 למקרה ולתקופה: 20,000,000**	_____*	ש"ח	309, 319, 328
אחריות מקצועית				ת. רטרו: _____	**2,000,000**	_____**	ש"ח	301, 303, 304, 321, 325, 326, 327, 328, 332, 6) **חודשים)**

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה)*:

040 ,038

ביטול/שינוי הפוליסה

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **30 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

*** סכום ההשתתפות העצמית לא יעלה על סך 50,000 ₪**

**** סכום ההשתתפות העצמית לא יעלה על סך 100,000 ₪**

***** היועץ רשאי שלא לערוך ביטוח אחריות מעבידים אם אינו מעסיק עובדים בכל הקשור בשירותים עבור העירייה ומסר לעירייה הצהרה על כך לשביעות רצונה.**

****** יש לציין קוד כיסוי בהתאם לרשימה הסגורה המנויה בנספח ד' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. במקרה של קודי כיסוי הכוללים נתון הנדרש למלא, יש להציג בנוסף את המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה.**