ו' חשון, תשפ"ו
28 אוקטובר, 2025

מכרז פומבי מס' 117/2025
מנהל/ת מחלקת תיאום הנדסי, תיעול וניקוז

בהתאם לפקודת העיריות (נוסח חדש), חוק הרשויות המקומיות, תשנ"ב-1991 ותקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) התש"ם – 1979, ניתנת בזה הודעה על משרה פנויה של מנהל/ת מחלקת תיאום הנדסי, תיעול וניקוז והזמנה להציג מועמדות לאיוש המשרה כאמור.

א. כללי

1. מועמדים המבקשים להציג את מועמדותם למכרז, מתבקשים להגיש לעיריית רמת השרון את המסמכים הבאים:

- שאלון למשרה פנויה - יש למלא טופס פרטים אישיים מקוון באתר העירייה www.ramat-hasharon.muni.il – כפתור "מכרזים" בדף הבית/ מכרזי כ"א.
בנוסף, יש לסרוק ולצרף את המסמכים הבאים:
- שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים (מופיע בדף המכרז באתר האינטרנט של העירייה).
- קורות חיים שיכללו פירוט ניסיון מקצועי ותעסוקתי (בצירוף אישורי עבודה מתאימים).
- תעודות המעידות על כישורי המועמד/ת (תעודות על השכלה רלבנטית, השתלמויות וכיו"ב).
- תמונת פספורט.

הגשת המסמכים הנדרשים תתבצע באמצעות הדואר האלקטרוני:

michrazim@ramat-hasharon.muni.il

2. פרטים נוספים ניתן לקבל בטלפון: 03-5483828 (שירה מגן).

3. המועד האחרון להצגת המועמדות למשרה הינו: **22.11.2025**
עיריית רמת השרון שומרת על זכותה להאריך את המועד להצגת מועמדות למשרה האמורה, מבלי שיהא בכך משום התחייבות להאריך את המועד כאמור.

4. תינתן עדיפות בקבלה לעבודה למועמדים מאוכלוסיות הגיוון התעסוקתי הזכאיות לייצוג הולם ובלבד שמועמדים אלו כשירים לתפקיד הנדון וכישוריהם דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים לתפקיד. מועמד המשתייך לקבוצת האוכלוסייה הזכאית, ימסור בכתב בעת הגשת המועמדות מידע בדבר השתייכותו לקבוצה זו.

5. תינתן עדיפות למועמדים בעלי מוגבלויות ובלבד שמועמדים אלו כשירים לתפקיד הנדון וכישוריהם דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים לתפקיד. מועמד הנדרש להתאמות ייצרף את פירוט ההתאמות הנדרשות לו ומסמכים מתאימים לעניין זה.

6. בקשות שתגענה ללא הפרטים כאמור ו/או לאחר המועד לעיל, לא תטופלנה ולא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים .

7. עיריית רמת השרון אינה מתחייבת לקבל הצעה כלשהי והיא שומרת על זכותה להפסיק בכל עת את הליכיו של מכרז זה, זאת בכל שלב משלביו.

8. מועמד/ת שהינו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור הלשכה המשפטית או ועדת השירות במשרד הפנים.

ב. <u>פרטי המשרה</u>

<u>תואר התפקיד</u>: מנה/תל מחלקת תיאום הנדסי, תיעול וניקוז.
<u>היחידה</u>: מינהל הנדסה
<u>דרוג</u> : מהנדסים/ חוזה אישי בכפוף לאישור משרד הפנים.
<u>דרגה</u>: 39 – 41.
<u>היקף משרה</u>: 100%
<u>כפיפות</u>: מנהל אגף תשתיות.
<u>תקופת ניסיון</u>: שנתיים.

כללי: בכפוף להוראות כל דין וקבלת כל האישורים הדרושים, המועמד/ת שת/יזכה ת/יהיה מנוע/ה מלעסוק במקצועו במסגרת עסק פרטי ו/או בכל עיסוק אחר. המועמד מתחייב שלא לעסוק ולא לטפל בכל עניין שיש בו משום ניגוד עניינים לתפקידו/ה כעובד של עיריית רמת השרון.

ג. <u>תיאור התפקיד</u>

1. ניהול תאום ואישור עבודות הנדסיות בתחום התשתיות מול חברות תשתית שונות כגון: חברת החשמל, בזק, חברות התקשורת, חברות הגז הדלק וכיוצב' תשתיות ארציות, במרחב התכנון של רמת השרון.
2. תאום עבודות הנדסיות ואישורי חפירה בתחום התשתיות לקבלנים ויזמים פרטיים.
3. תאום עבודות הנדסיות לגופים ציבוריים ואחרים מול המשטרה, תאגיד המים ואחרים במרחב התכנון של רמת השרון.
4. ייזום הכנת תכניות אב ותכניות מפורטות לביצוע שיפורים וטיוב תשתיות ניקוז ואחרות עבור רמת השרון לפי הצורך.
5. ליווי ,הדרכת מתכננים וייעוץ עבור הכנת נספחי תשתית לתכניות סטטוטוריות במרחב התכנון רמת השרון
6. אישור נספחי תשתית להיתרי בנייה ברחבי העיר ואישורים לאכלוס לפרויקטים ברחבי העיר.
7. פיקוח עליון בשטח אחר עבודות קבלני חברות ממשלתיות ופרויקטים של העיריה בתחום הנדרש.
8. מתן מענה לפניות תושבים ומיתן מידע בתחומים הרלבנטיים למחלקה.
9. ניהול שוטף של המחלקה, מענה לפניות מוקד ואחרות, על פי הנדרש.

10. ייצוג העירייה ברשות הניקוז ובדיונים הקשורים לאחריות המחלקה בדיונים במוסדות התכנון. נוכחות בדיונים בבתי משפט וערכאות מקצועיות בשם הרשות המקצועית לפי הצורך.

ד. <u>דרישות התפקיד</u>

<u>השכלה</u>: בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ, בהנדסה אזרחית באחד או יותר מהתחומים הבאים: תשתיות, מים, אינסטלציה או הנדסאי רשום באותם תחומים. מהנדס אינסטלציה – יתרון.
<u>תעודות ורישיונות</u>: רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים לפי חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958 או רישום בפנקס ההנדסאים באותם תחומים.

<u>ניסיון מקצועי</u>: עבור בעל תואר אקדמי ארבע שנות ניסיון בתחומי תשתיות, מים, ביוב או אינסטלציה.
עבור הנדסאי רשום: חמש שנות ניסיון באותם תחומים..
יתרון לבעלי/ות התמחות בתחום התשתיות. ולניסיון בעבודה ברשות מקומית.

<u>ניסיון ניהולי</u>: ניסיון של שנתיים לפחות בניהול צוות עובדים בכפיפות ישירה..

<u>דרישות מיוחדות לתפקיד</u>: היכרות עם תוכנות האופיס ותיב"מ.
מערכת רישוי זמין ותוכנות אוטוקאד- יתרון
נכונות לעבודה בשעות בלתי שגרתיות ובמצבי חירום בהתאם לצורך.

ה. <u>כישורים אישיים</u>: יכולת ניהולית, יכולת עבודה בצוות, יחסי אנוש טובים, תודעת שירות גבוהה, יוזמה, חריצות, אדיבות, סבלנות, אמינות ומהימנות אישית, יכולת התבטאות טובה מאד בכתב ובעל פה, ייצוגיות, שירותיות, יכולת עבודה תחת לחץ וריבוי משימות, יכולת

<u>הליכי המכרז</u>
1. המכרז יתקיים בפני ועדת המכרזים.
2. את ההצעות יש להגיש בהתאם למפורט לעיל.
3. המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.

בכבוד רב,

יצחק רוכברגר
ראש העירייה